

## Протокол № 7

### *педагогічної ради ВСП «Конотопський індустріально-педагогічний фаховий коледж СумДУ»*

від 12.04.2023

Всього членів ради – 65

Присутні – 58

Відсутні – 7

Голова педради: Косенко Д.С.

Секретар: Кравченко І.Р.

### **Порядок денний:**

1. Результати акредитації ОПП «Обслуговування та ремонт автомобілів і двигунів» спеціальності Автомобільний транспорт.  
*(Доповідач: директор коледжу – Дмитро КОСЕНКО)*
2. Стан практичної підготовки в коледжі.  
*(Доповідач: завідувач навчально-виробничої практики – Сергій ОЛІЙНИК)*
3. Розгляд та погодження Правил прийому до ВСП «Конотопський індустріально-педагогічний фаховий коледж Сумського державного університету» на 2023 рік.  
*(Доповідач: відповідальний секретар приймальної комісії, методист коледжу – Наталія ВЛАДИМИРОВА)*
4. Контроль якості освітнього процесу в умовах воєнного стану.  
*(Доповідачі: завідувачі відділеннями – Людмила СОВГИР, Тетяна ВАСИЛЕЦЬ)*
5. Різне: про визнання сертифікатів підвищення кваліфікації педагогічних працівників коледжу.

*(Доповідач: викладач Ветрова О.Д.)*

**Слухали: Директора коледжу Косенко Д.С.**

Директор ознайомив з рішенням наказу № 28/3 від 03.04.23 «Про результати Акредитації»

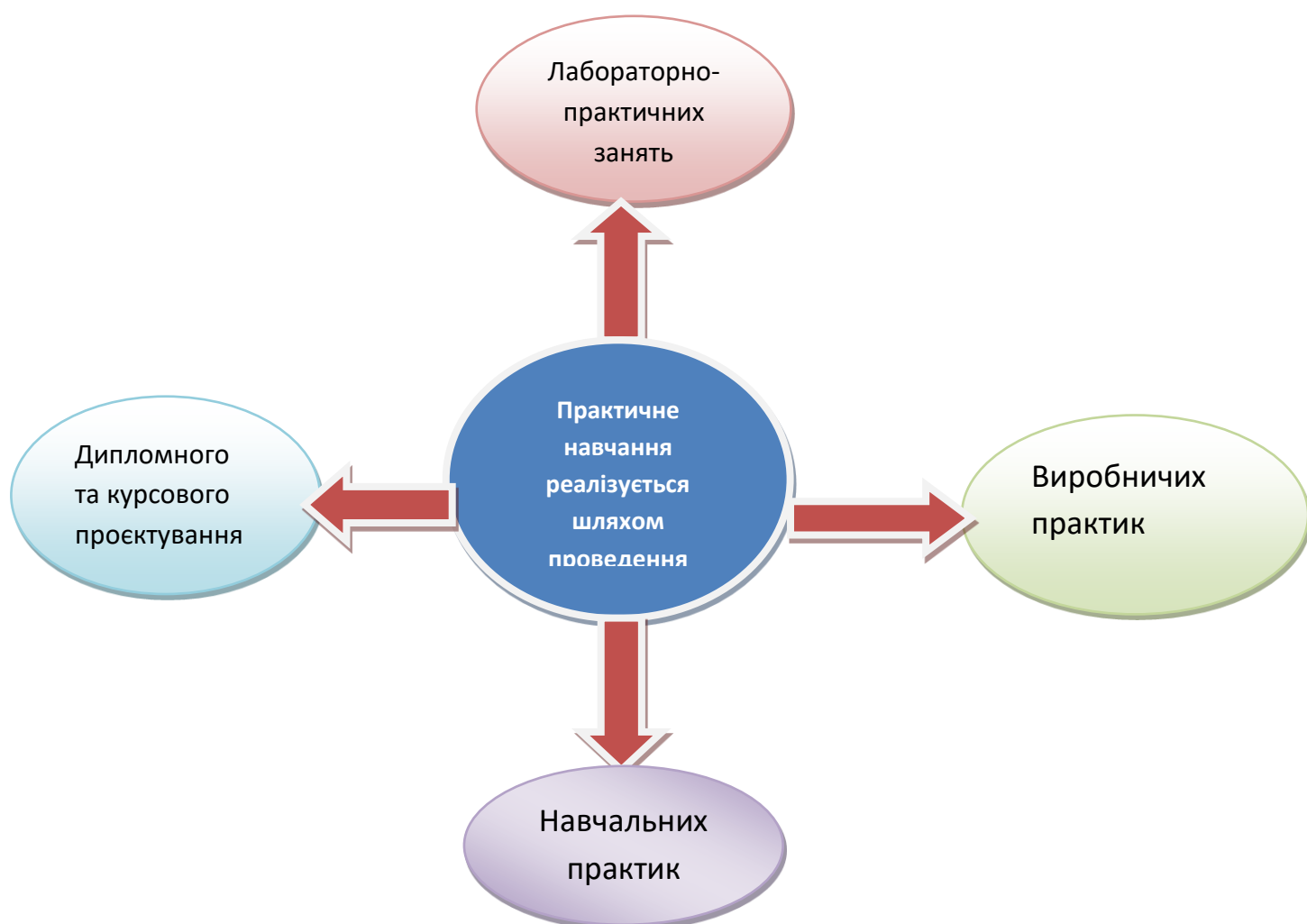
**Слухали завідувача навчально-виробничої практики Олійника С.М.**

### **Про стан практичної підготовки в коледжі у 2022 році**

Навчально-виробнича робота у коледжі проводиться відповідно до графіку навчального процесу та чинного законодавства:

- «Положення про проведення практики студентів вищих навчальних закладів України», затвердженого наказом Міністерства освіти України

- від 8 квітня 1993 р. №93;
- Закону України «Про освіту»;
  - Указу Президента України від 23 січня 1996 р. № 77 «Про заходи щодо реформування системи підготовки спеціалістів та працевлаштування випускників вищих навчальних закладів»;
  - Постанови Кабінету Міністрів України від 22 серпня 1996 р. № 992 «Про порядок працевлаштування випускників вищих навчальних закладів, підготовка яких здійснювалася за державним замовленням»;
  - Наказ Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України 27.04.2011р. № 404 «Про затвердження Типового положення про підрозділ з працевлаштування вищого навчального закладу щодо сприяння працевлаштуванню студентів- випускників».
  - Положення про проведення практики студентів ІПТ КІ СумДУ.
  - Положення про випускно педагогічну практику.



Оскільки вимогою сьогодення є прозорість і публічність освітньої діяльності, на сайті коледжу створена сторінка «Практична діяльність».

За звітний період було проведено 46 різних видів практик, якими охоплено близько 580 студентів. До керівництва практиками залучено 5 майстрів виробничого навчання та 23 викладачі. Для проведення таких практик в

коледжі обладнано 43 кабінети і 36 лабораторій, в повному обсязі використовується навчально-виробничі майстерні, проводяться екскурсії на сучасні промислові, ремонтно-обслуговуючі підприємства та заклади соціальної сфери регіону.

Адміністрацією навчального закладу приділяється значна увага розвитку матеріально-технічної бази. Протягом року придбане обладнання для комп'ютерного класу, лабораторій і майстерень, які використовуються для підготовки техніків- механіків, будівельників, зварювальників, проведений поточний ремонт слюсарної майстерні.

Військова агресія російської федерації , часткова окупація Сумщини та зміна графіку навчального процесу в коледжі внесли певні корективи в терміни, тривалість, форму проведення практики та підготовку звітної документації. Вперше студенти відділення «Професійна освіта» проходили випускні педагогічну практику в дистанційному режимі. Переддипломна практика була замінена на предметну користувачів ПК, навчальні практики в майстернях частково проходили в дистанційному форматі. Студенти спеціальності «Автомобільний транспорт», яка готувалася до акредитації, надавали відгук роботодавця. В подальшому такі відгуки будуть запроваджені на всі спеціальності. Більшість звітної документації з практик за рішенням циклових комісій була спрощена та виконана в електронному варіанті. Ці об'єктивні фактори, перебування студентів за межами України та на військовій службі, звичайно, внесли певні труднощі як в процес теоретичного, так і практичного навчання, але не завадило отримати успішність 100%., за що окрема подяка всім керівникам практик

Керівники практик із циклової комісії транспортних дисциплін надали близько 15 листів-замовлень на підготовку фахівців в галузі автомобільного транспорту. Місцями проведення технологічної практики визначені кращі сільськогосподарські підприємства району, навчальні заклади, промислові підприємства міста різних областей України. Укладено близько 60 угод про співпрацю з потенційними роботодавцями, ( переважно для спеціальності «Автомобільний транспорт»), робота в цьому напрямку продовжується.

У рамках співпраці з польським закладом освіти Akademia CDE, громадською організацією «Інноваційні технології в освіті» 2 студенти спеціальності 274 «Автомобільний транспорт» Хальота Костянтин та Боярчук Артем є учасниками Програми комплексного поглибленого навчання «Praktyka Polska, та перебувають з 22.05. 2022 р. підприємстві FLEXTRONICS International Poland Sp., м. Тчев, Польща.

Для успішної діяльності курсів підготовки водіїв та покращення матеріальної бази коледж отримав довіреність на право розпоряджатися та використовувати легкового автомобіля Деу Ланос та мотоцикла Spark-125, приведена до вимог чинного законодавства (з 22.07.2022р) документація Автошколи. За звітний період підготовлено 117 водіїв різних категорій ( 2021р.- 62)

В-66  
С- 8  
АВ-5  
ВС-14  
АВС-3

Актуальними на сьогодні є питання міжнародної співпраці, забезпечення потреб закладів професійно-технічної освіти майстрами виробничого навчання як для проходження практики, так і подальшим працевлаштуванням, питання оплачуваної практики та контролю з боку керівників.

#### **Рішення по другому питанню:**

1. Продовжити роботу по покращенню матеріально-технічної бази навчальних майстерень та лабораторій

Адміністрація, завідувачі майстерень та лабораторій.

Постійно

2. Завідувачу навчально-виробничими практиками, керівникам практик активізувати роботу по укладанню довгострокових договорів про співпрацю з підприємствами, організаціями та установами.

До 01.07.2023р.

3. При направленні студентів на практику максимально враховувати замовлення роботодавців, залучаючи їх до участі в настановних конференціях.

Завідувач практиками, постійно

4. Керівникам практики переглянути навчальні плани та програми практики і вдосконалити відповідно до них якість практичної підготовки фахівців.

*Слухали відповідального секретаря приймальної комісії, методиста коледжу Владимирову Н.В.*

Правила прийому до коледжу розроблені відповідно до порядку прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти у 2023 році, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 15 березня 2023 року та зареєстрованих в Мінюстиції від 28 березня 2023 року.

•Прийом до коледжу здійснюється (як і минулі роки) на основі базової середньої освіти (9 клас) , повної загальної середньої освіти (11 клас), кваліфікованого робітника ( випускники ДПТНЗ), які здобули

раніше освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень або освітній ступінь та відповідний рівень Національної рамки кваліфікації.

• Прийом документів на основі базової середньої освіти здійснюється:

Основний прийом

Реєстрація електронних кабінетів з 23 червня по 30 листопада

Прийом заяв з 30 червня по 13 липня.

Співбесіди з 14 липня по 22 липня.

Зарахування за державним замовленням до 31 липня, на контрактну форму навчання до 03 серпня.

Переведення на вакантні місця державного замовлення до 8 серпня.

Додатковий прийом (база 9-ти класів)

• I сесія – з 1 серпня по 28 серпня.

• II сесія – з 1 вересня по 28 вересня.

• III сесія: з 1 жовтня по 28 жовтня.

• Зарахування вступників за кошти фізичних та юридичних осіб відбувається не пізніше 30 листопада.

• Додатковий бал нараховується за успішне закінчення підготовчих курсів у КПФК Сум ДУ (до 10 балів)

Для випускників 9-х класів для всіх спеціальностей, вступний іспит буде у формі співбесіди, який складатиметься з двох предметів - українська мова і математика.

При подачі документів вступник надає мотиваційний лист який має мінімальну вагу і потрібен лише для того щоб надати перевагу одному з двох вступників які набрали однакову кількість балів.

• Прийом документів на основі повної загальної середньої освіти здійснюється: (основний прийом)

• Реєстрація електронних кабінетів розпочинається з 3 липня завершується 30 листопада.

Прийом заяв з 10 липня та закінчується 31 липня на основі співбесіди; 9 серпня на основі НМТ 2022-2023 та ЗНО 2020 – 2021

Зарахування вступників відбувається:

за державним замовленням – не пізніше 19 серпня;

за кошти фізичних або юридичних осіб – не пізніше 31 серпня

Додатковий прийом 11 клас:

I сесія: з 1 серпня по 28 серпня.

II сесія: з 1 вересня по 28 вересня.

III сесія: з 1 жовтня по 28 жовтня.

Зарахування вступників за кошти фізичних та юридичних осіб відбувається не пізніше 30 листопада

- Прийом документів від випускників ДПТНЗ здійснюється (основний прийом):  
Реєстрація електронних кабінетів - 3 липня по 30 листопада.  
Прийом заяв з 10 липня по 31 липня;  
Співбесіда (фахове випробування) – з 1 серпня по 9 серпня.
- Зарахування:
- за державним замовленням – не пізніше 19 серпня.
  - за кошти фізичних або юридичних осіб не пізніше 31 серпня.

Для ДПТНЗ (ДОДАТКОВИЙ ПРИЙОМ)

- I сесія: з 1 серпня по 28 серпня.
  - II сесія: з 1 вересня по 28 вересня.
  - III сесія: з 1 жовтня по 28 жовтня.
- Зарахування вступників за кошти фізичних або юридичних осіб – не пізніше 30 вересня.

• Прийом на основі ОКР кваліфікованого робітника на спеціальність «Професійна освіта» здійснюється за результатами Співбесіди з української мови (тестування) або оцінки ЗНО з української мови на підставі сертифікатів 2020-2021, НМТ 2022-2023 р. Замість результатів з української мови можуть використовуватися результати з української мови і літератури; та фахових вступні випробування (тестування).

Прийом документів для інших осіб здійснюється:  
Прийом заяв з 3 липня по 25 липня;  
Співбесіда з 26 липня по 27 липня;  
Оприлюднення рейтингового списку до 28 липня  
Зарахування за державним замовленням до 31 липня;  
Зарахування за кошти фізичних або юридичних осіб не пізніше 30 листопада.

За іншою спеціальністю (ДОДАТКОВИЙ ПРИЙОМ)

- I сесія: з 1 серпня по 28 серпня.
- II сесія: з 1 вересня по 28 вересня.
- III сесія: з 1 жовтня по 28 жовтня.

Шановні класні керівники випускних груп проведіть роботу зі студентами. До 1 липня 2023 р. подайте списки бажаючих отримати диплом фахового молодшого бакалавра за іншою спеціальністю.

Мінімальний бал співбесіди, за якими вступник допускається до участі у конкурсі, складає – 100 балів.

Вступники подають документи (документи перераховані на слайді).

**Всі присутні зможуть ознайомитись з правилами прийому на офіційному сайті та інформаційному стенді приймальної комісії з 1 червня.**

З 18 травня поновилися наради при директору з профорієнтаційної роботи і будуть систематично проходити що середі для випускників ДПТНЗ, що четверга випускників шкіл 9 та 11 класів. **На нараду потрібно мати письмовий звіт про пророблену роботу та її результат!!!**

### **Рішення по третьому питанню:**

1. Розглянути і схвалити правила прийому та затвердити на вченій раді Сум ДУ.

*Слухали завідувачів відділеннями: Василець Т.О.*

Гасло коледжу- КШПТ за якісну освіту в КОНОТОПІ незалежно від того, у якому форматі навчальний процес відбувається.

Уже три роки дистанційне навчання є невід'ємною частиною повсякденного життя учасників навчально-виховного процесу у всьому світі. Закладам треба звикати та виробляти здатність поєднувати очне та дистанційне навчання і використовувати все найкраще від кожного.

**Корисні поради від Державної служби якості освіти,**

1. як зберегти якість освіти під час дистанційного навчання,
2. про те, як діагностувати можливі втрати в якості освітнього процесу під час дистанційного навчання
3. та запобігти їх виникненню у майбутньому.

#### **1. Регламентування дистанційного навчання**

Як і звичайний освітній процес, дистанційне навчання потребує регламентування та встановлення рамок і правил. Їхня чіткість та виваженість дасть змогу забезпечити належну залученість педагогів, здобувачів освіти, зрозумілість процесів і підтримання рівня якості освітніх послуг.

Дистанційне навчання, як і освітній процес в очному форматі, потребує норм щодо:

- відвідування онлайн-уроків, взаємодії між студентами та з педагогом під час онлайн спілкування;

- пропусків (за яких умов допускаються, як регламентуються та фіксуються викладачем);
- правил та строків виконання завдань (студентам важливо розуміти, що є чіткі дедлайни та як їхнє порушення вплине на оцінку виконаного завдання);
- принципів оцінювання в умовах онлайн-навчання тощо.

донести до студентів та батьків, що дистанційне навчання — це передовсім участь учнів у онлайн-заняттях, виконання завдань, опрацювання навчального матеріалу тощо

### **Моніторинги освітнього процесу**

Діагностування успішності навчання здобувачів освіти — процес, який необхідно запускати не лише після повернення на очне навчання, а й під час дистанційного навчання.

У разі переходу закладу на «дистанційку» важливо:

- проаналізувати відвідуваність онлайн-уроків та залучення студентів у освітній процес;
- виявити категорії студентів, які з різних причин не охоплені дистанційним навчанням.

Адже фактична відсутність в освітньому процесі частини студентів, які з тих чи інших причин не беруть участі у дистанційному навчанні, негативно відображається на їхніх успіхах та організації навчання загалом. Раннє виявлення проблеми, з'ясування її причин та співпраця з батьками дасть змогу допомогти таким дітям.

### **Визначення сфер ризику**

Найбільший ризик дистанційного навчання — це відсутність методичного забезпечення та проблеми з комунікацією.

За умови належного ресурсного забезпечення педагогів та здобувачів освіти і залученості в процес усіх його учасників дистанційне навчання може бути не менш ефективним, ніж очне. Втім є певні навчальні предмети, повноцінне викладання яких з об'єктивних причин неможливе під час дистанційного навчання.



Наприклад, на наступний навчальний рік заклад може переглянути перелік гуртків та посилити позакласну роботу на теми, пропущені під час «дистанційки».

Також варто ретельніше працювати над веденням діалогів та полілогів зі здобувачами, сприяти висловлюванню ними власних думок. Комунікація в онлайн- та офлайн-форматах відрізняється, тому можуть втрачатися уміння дискутувати, дотримуватися етики спілкування, встановлювати емоційний контакт під час групових обговорень

### **Діагностика після повернення**

Оцінювальні роботи після повернення з дистанційного навчання — важлива частина діяльності, щоб визначити можливі освітні втрати. Разом з тим маємо пам'ятати, що перехід з дистанційного навчання (особливо, якщо воно було тривалим) на очне — це певний стрес для здобувачів освіти. Тому рекомендується протягом першого тижня налагодити дружню атмосферу та відновлення співпраці, а не навантажувати студентів діагностичними роботами.

Отже, сприяємо поверненню у студентів відчуття приналежності до закладу

*Совгир Л.М.*

### **Рішення по четвертому питанню:**

1. Завідувачам відділень продовжити контроль якості освітнього процесу в умовах воєнного стану.
2. Продовжити працювати в змішаному форматі.

Слухали викладача *Ветрову О.Д.*

### **Рішення по п'ятому питанню:**

Визнання сертифікату підвищення кваліфікації

Голова педради



Д.С. Косенко

Секретар педради



І.Р. Кравченко