

# МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

## Відокремлений структурний підрозділ «Конотопський індустріально-педагогічний фаховий коледж Сумського державного університету»

Затверджую

Директор КІПФК СумДУ

 Дмитро КОСЕНКО

(введено в дію наказом директора

№ 110 III від 26. 11. 2021 року)

### Положення

## про порядок визнання результатів неформальної та формальної освіти у Відокремленому структурному підрозділі «Конотопський індустріально-педагогічний фаховий коледж Сумського державного університету»

Версія 01

(Положення затверджене педагогічною радою ВСП «КІПФК Сум ДУ»  
(протокол №3 від 25 листопада 2021 р.)

### 1. Загальні положення

1.1. Положення про порядок визнання результатів неформальної та формальної освіти (далі – Положення) у Відокремленому структурному підрозділі «Конотопський індустріально-педагогічний фаховий коледж Сумського державного університету» (далі – Коледж) розроблено відповідно до вимог Закону України «Про освіту».

1.2. Положення регламентує порядок визнання результатів навчання, отриманих у неформальній та/або формальній освіті здобувачами фахової передвищої освіти.

1.3. Основі терміни і їх визначення:

➤ формальна освіта – це освіта, яка здобувається за освітніми програмами відповідно до визначених законодавством рівнів освіти, галузей знань, спеціальностей (професій) і передбачає досягнення здобувачами освіти визначених стандартами освіти або освітніми програмами результатів навчання відповідного рівня освіти та здобуття кваліфікацій, що визнаються державою;

➤ неформальна освіта – це освіта, яка здобувається, як правило, за освітніми програмами та не передбачає присудження визнаних державою освітніх кваліфікацій за рівнями освіти, але може завершуватися присвоєнням професійних та/або присудженням часткових освітніх кваліфікацій;

➤ валідація – формалізований процес визначення рівня оволодіння здобувачами запланованими результатами навчання. Засоби валідації результатів неформальної

МОН України КІПФКСумДУ	Положення про порядок визнання результатів неформальної та формальної освіти у Відокремленому структурному підрозділі «Конотопський індустріально-педагогічний фаховий коледж Сумського державного університету»	Стор. 2 Версія 01
---------------------------	--	----------------------

освіти – екзаменаційні білети, контрольні та тестові завдання, інструменти, обладнання, матеріали та інші засоби відповідно до рівня кваліфікації та технологічних вимог;

➤ освітня кваліфікація – це визнана закладом освіти чи іншим уповноваженим суб'єктом освітньої діяльності та засвідчена відповідним документом про освіту сукупність встановлених стандартом освіти та здобутих особою результатів навчання (компетентностей);

➤ результати навчання, здобуті шляхом неформальної та/або формальної освіти, визнаються в системі формальної освіти в порядку, визначеному законодавством;

- результати навчання та компетентності, необхідні для присудження освітніх та/або присвоєння професійних кваліфікацій, можуть досягатися та здобуватися у системі формальної, неформальної освіти.

1.4. Неформальна освіта може здійснюватися в таких формах:

➤ професійні курси/тренінги – це тренінги та/чи семінари з підвищення кваліфікацій та/чи набуття нових навичок. Зазвичай, професійні курси проводяться в короткі періоди;

➤ громадська освіта – проекти, які спонукають широкі верстви населення, особливо молодь, виявляти громадську активність. Такий тип навчання покликаний культивувати знання й навички необхідні для участі у політичному та соціальному житті;

➤ онлайн-освіта – це інтернет-курс з масштабною інтерактивною участю та відкритим доступом через мережу Інтернет як самих слухачів, так і спікерів. На додаток до традиційних матеріалів навчального курсу (відео, читання, домашні завдання) онлайн-освіта надає можливість застосовувати інтерактивний форум користувачів, який допомагає створити спільноту студентів, викладачів та стейкхолдерів;

➤ професійне навчання/стажування – навчання безпосередньо на робочому місці під керівництвом відповідальної особи після теоретичної підготовки або одночасно з нею з метою практичного оволодіння спеціальністю, адаптації до об'єктів обслуговування та керування, набуття навичок швидкого орієнтування на робочому місці та інших прийомів роботи;

➤ мотиваційні лекції – навчання, яке базується на презентації найкращих практик та досягнень спікера, дискусіях щодо практичного застосування набутих під час навчання навичок.

1.5. Неформальна освіта є доповненням та/або альтернативою формальної освіти в навчанні людини впродовж усього життя.

## **2. Організація валідації результатів навчання, отриманих у неформальній освіті**

2.1. Право на визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті поширюється на здобувачів усіх рівнів фахової передвищої освіти.

2.2 Визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті здійснюється на добровільній основі та передбачає підтвердження досягнутих здобувачем освіти результатів навчання, передбачених відповідною освітньо-професійною програмою, за якою він навчається.

МОН України КІПФКСумДУ	Положення про порядок визнання результатів неформальної та формальної освіти у Відокремленому структурному підрозділі «Конотопський індустріально-педагогічний фаховий коледж Сумського державного університету»	Стор. 3 Версія 01
---------------------------	--	----------------------

2.3 Визнання результатів навчання у неформальній освіті розповсюджується лише на обов'язкові навчальні дисципліни навчального плану освітньо-професійної програми, оскільки дисципліни вільного вибору здобувач може обирати самостійно із запропонованого переліку, що дає йому змогу віддати перевагу дисципліні, що є більш пріоритетною, таким чином забезпечуючи формування своєї індивідуальної освітньої траєкторії. При цьому, зміст та результати навчання обраної дисципліни можуть відрізнятися від змісту та результатів навчання, отриманих у неформальній освіті.

2.4 Визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті дозволяється для навчальних дисциплін, викладання яких за навчальним планом освітньо-професійної програми відповідного рівня освіти починається з другого семестру.

Враховуючи ймовірність невизнання або часткового визнання результатів неформальної освіти, процедура визнання таких результатів навчання проводиться до початку семестру, у якому згідно з навчальним планом передбачено викладання навчальної дисципліни.

2.5. В разі наявності в робочій програмі навчальної дисципліни рекомендацій педагогічного працівника щодо можливості проходження визначеного онлайн курсу чи іншого елементу неформальної освіти, додаткова валідація результатів неформального навчання не потрібна.

2.6. Коледж може визнати результати навчання, отримані в неформальній освіті в обсязі, що не перевищує 10 % від загального обсягу освітньо-професійної програми здобувача, але, як правило, не більше ніж 6 кредитів в межах навчального року.

### **3. Порядок та процедура визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті**

3.1. Здобувач звертається із заявою на ім'я завідувача відділення з проханням про визнання результатів навчання, набутих у неформальній освіті. До заяви додаються відповідні документи (сертифікати, свідоцтва, посилання тощо), що визначають тематику, обсяги та перелік результатів навчання, набутих під час неформального навчання, а також результати контролю.

3.2. На підставі розпорядження завідувача відділення створюється предметна комісія у складі:

- завідувача відділення;
- голова циклової комісії, гаранта освітньо - професійної програми, педагогічного працівника, який викладає дисципліну, що пропонується до визнання результатів неформальної освіти.

3.3. Предметна комісія розглядає надані документи, проводить аналіз їх відповідності робочій програмі навчальної дисципліни, за необхідністю проводить співбесіду зі здобувачем та приймає одне із наступних рішень:

- повне визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті;
- часткове визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті;
- відмова у визнанні результатів навчання, отриманих у неформальній освіті.

3.4. Предметна комісія визначає змістовну відповідність результатів неформальної освіти та навчальних дисциплін, керуючись переліком

МОН України КІПФКСумДУ	Положення про порядок визнання результатів неформальної та формальної освіти у Відокремленому структурному підрозділі «Конотопський індустріально-педагогічний фаховий коледж Сумського державного університету»	Стор. 4 Версія 01
---------------------------	--	----------------------

компетентностей і результатів навчання, досягнення яких передбачене освітньо-професійною програмою здобувача освіти.

3.5. У випадку відсутності підсумкової оцінки в документі (сертифікаті, свідоцтві тощо), предметна комісія може призначити здобувачеві співбесіду з метою виведення підсумкової оцінки (або визначення кількості балів за умови часткового визнання результатів, отриманих у неформальній освіті).

3.6. Здобувач має бути ознайомлений з програмою навчальної дисципліни, критеріями підсумкового оцінювання, а також правила оскарження визнаних результатів, здобутих у неформальній освіті.

3.7. Предметна комісія відводить здобувачеві 5 робочих днів (з кожної дисципліни) для підготовки до підсумкового оцінювання.

3.8. Предметна комісія виставляє підсумкову оцінку за прийнятою в Коледжі 4-бальною шкалою.

3.9. За підсумками роботи предметна комісія складає протокол, у якому міститься висновок про повне (часткове) зарахування або відмову у визнанні результатів неформальної освіти за відповідною навчальною дисципліною.

3.10. У разі повного визнання результатів неформальної освіти за відповідною навчальною дисципліною у відомості обліку успішності (заліковій, екзаменаційній) та індивідуальному навчальному плані (навчальній картці) здобувача зазначається наступна інформація: назва навчальної дисципліни, загальна кількість годин / кредитів, оцінка та підстава щодо зарахування (номер протоколу засідання предметної комісії). Здобувач повністю звільняється від вивчення зарахованої навчальної дисципліни.

3.11. У разі часткового визнання результатів неформальної освіти (зарахування окремої змістової частини, модулів дисципліни, окремих тем дисципліни) здобувач звільняється від виконання відповідних завдань, отримуючи за них максимальні бали, передбачені робочими програмами.

#### **4. Порядок та процедура визнання результатів навчання, отриманих у формальній освіті**

4.1. Визнання результатів навчання шляхом перезарахування кредитів та результатів навчання, отриманих у формальній освіті, можливе:

- під час переведення студента з іншого закладу вищої освіти;
- під час поновлення студента на навчання до ВСП «Конотопський індустріально-педагогічний фаховий коледж СумДУ»;
- за результатами навчання в рамках програм академічної мобільності,
- за результатами вступу на навчання на базі освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст», «фаховий молодший бакалавр» чи вищої освіти,
- під час здобуття студентом фахової передвищої освіти у двох і більше навчальних закладах або за кількома освітньо-професійними програмами.

4.2. Здобувачам, які вступили на освітньо-професійну програму на другий (третій) курс (зі скороченим строком навчання) на базі попередньо здобутого освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст» або на основі фахової передвищої чи вищої освіти, коледж визнає результати навчання та перезараховує кредити ECTS, але не більше ніж 60 кредитів ECTS.

МОН України	Положення про порядок визнання результатів неформальної та формальної освіти у Відокремленому структурному підрозділі «Конотопський індустріально-педагогічний фаховий коледж Сумського державного університету»	Стор. 5
КІПФКСумДУ		Версія 01

4.3. Особам, які вступають до коледжу для одночасного навчання за іншою спеціальністю чи освітньо-професійною програмою і здобувають цей рівень освіти не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план, перезараховуються вивчені компоненти аналогічно до переведення на ОПП спеціальності.

4.4. Особа, яка навчається в Коледжі, має право відмовитися від перезарахування компоненти, якщо її не влаштовує отримана раніше оцінка, та вивчати відповідну компоненту повторно або скласти її як академічну різницю.

4.5. Підстава для визнання результатів навчання – це надана студентом академічна довідка, завірена у визначеному порядку, індивідуальний навчальний план (залікова книжка) студента або додаток до диплома про попередню освіту. Перезарахування результатів навчання з освітніх компонентів (навчальних дисциплін) здійснюється на підставі порівняння навчальних планів відповідної спеціальності, Академічної довідки, індивідуального навчального плану або залікової книжки, що надає студент.

Крім того, під час перезарахування форм підсумкового контролю із дисциплін екзамен може бути зарахований як залік із відповідною оцінкою.

4.6. Рішення завідувача відділення про перезарахування освітніх компонентів без створення Предметної комісії може бути прийняте при дотриманих умовах:

- якщо в навчальних планах сходиться загальний обсяг годин (кредитів ECTS) та форми підсумкового контролю з цим освітнім компонентом;
- при порівнянні освітньо-професійної програми, навчального плану спеціальності та академічної довідки, або додатку до документа про вищу освіту, або навчальної картки студента назви навчальних дисциплін ідентичні або мають незначну стилістичну розбіжність.

4.7. У випадку виникнення суперечливих питань із визнанням результатів навчання та перезарахуванням кредитів з освітніх компонентів, відповідне рішення завідувач відділення приймає на підставі висновків сформованої ними Предметної комісії.

4.8. Предметна комісія формується розпорядженням завідувача відділення у складі трьох осіб:

- голови циклової комісії, до сфери відповідальності якої відноситься освітній компонент, гаранта освітньо-професійної програми та педагогічного працівника, який викладає той самий або споріднений освітній компонент.

Предметна комісія, протягом трьох днів після її формування, розглядає заяву здобувача освіти, вивчає його документи про раніше здобуту освіту, при необхідності проводить співбесіду з ним з метою уточнення змісту вивченого в попередньому навчальному закладі освітнього компонента, який потрібно перезарахувати.

Комісія може рекомендувати:

- повне визнання періодів навчання та зарахування залікових кредитів, отриманих у формальній освіті – рекомендується у випадку, коли вивчений в іншому закладі освіти освітній компонент входить до навчального плану Коледжу та збігається в

МОН України КІПФКСумДУ	Положення про порядок визнання результатів неформальної та формальної освіти у Відокремленому структурному підрозділі «Конотопський індустріально-педагогічний фаховий коледж Сумського державного університету»	Стор. 6 Версія 01
---------------------------	--	----------------------

кількості кредитів, формі контролю або має несуттєві відмінності, а також близький за обсягом і змістом.

У цьому випадку Комісія пропонує завідувачу відділення здійснити перезарахування результатів вивчення освітнього компонента з переведенням результатів попереднього навчання, в оцінку за шкалою, прийнятою в Коледжі. Результати перезарахування вносяться до навчальної картки студента і в додаток до диплома.

Не визнаються результати навчання та не присвоюються залікові кредити за освітні компоненти, що не забезпечують виконання вимог відповідної ОПП щодо формування запланованих компетентностей, знань й умінь.

У випадку наявності неперезарахованих освітніх компонентів формується академічна різниця або академічна заборгованість.

У випадку наявності академічної різниці або академічної заборгованості студент звертається із заявою на ім'я директора з проханням про її ліквідацію.

У заяві студента завідувач відділення виписує академічну різницю або академічну заборгованість та, після отриманого дозволу директора, визначає термін ліквідації.

Перезараховані освітні компоненти та відповідні кредити фіксуються в індивідуальному навчальному плані здобувача освіти.

4.9. Перезарахування кредитів учасників академічної мобільності відбувається автоматично, якщо у договорі про навчання або практику/стажування, укладеному до початку періоду мобільності між здобувачем освіти, Коледжем, базовим університетом та закладом освіти, що приймає, зазначена домовленість щодо організації кредитної мобільності та визнання кредитів.

## 5. Прикінцеві положення

5.1. Положення набирає чинності з моменту його затвердження рішенням Педагогічної ради коледжу та введення в дію наказом директора.

5.2. Зміни та доповнення до Положення вносяться шляхом викладення в новій редакції.

*Схвалено педагогічною радою ВСП «КІПФК Сум ДУ»  
(протокол №3 від «25» листопада 2021 р.)*

*Голова педагогічної ради*

*Дмитро КОСЕНКО*

*Секретар педагогічної ради*

*Катерина ДУБРОВА*