

# МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

Відокремлений структурний підрозділ  
«Конотопський індустріально-педагогічний фаховий коледж  
Сумського державного університету»



## Положення про проведення конкурсного відбору на заміщення вакантних посад педагогічних працівників Відокремленого структурного підрозділу «Конотопський індустріально-педагогічний фаховий коледж Сумського державного університету»

Версія 01

(Положення затверджене педагогічною радою КІПФК СумДУ  
(протокол №3 від "25" листопада 2021 року)

### 1. Загальні положення

1.1. Це Положення про проведення конкурсного відбору на заміщення вакантних посад педагогічних працівників та укладення з ними трудових договорів (далі - Положення) розроблено відповідно до законів України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту», Кодексу законів про працю України, Положення коледжу.

1.2. Положення визначає порядок конкурсного відбору на заміщення вакантних посад педагогічних працівників, а саме:

- Викладачів фахової передвищої освіти;
- Методист;
- Завідувач навчально-виробничої практики;
- Керівник фізичного виховання;
- Майстер виробничого навчання;
- Вихователі;
- Керівник художній;
- Практичний психолог;
- Соціальний педагог;
- Керівник гуртка;
- Завідувачі відділень.

МОН України КІПФК СумДУ	Положення про проведення конкурсного відбору на заміщення вакантних посад педагогічних працівників Відокремленого структурного підрозділу «Конотопський індустріально-педагогічний фаховий коледж Сумського державного університету»	Стор. 2 Версія 01
----------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------

1.3. Положення не застосовується до порядку обрання та призначення директора та заступників директора коледжу.

1.4. Посада вважається вакантною після звільнення педагогічного працівника на підставах, передбачених законодавством про працю, а також при введенні нової посади до штатного розпису коледжу.

1.5. Конкурсний відбір проводиться на засадах: відкритості, гласності, законності, рівності прав членів конкурсної комісії, колегіальності прийняття рішень конкурсною комісією, незалежності, об'єктивності й обґрунтованості рішень конкурсної комісії, неупередженого ставлення до кандидатів на зайняття вакантних посад педагогічних працівників.

1.6. Посади педагогічних працівників, як правило, займають особи із ступенем магістра.

До 30 відсотків посад педагогічних працівників закладу фахової передвищої освіти можуть займати особи з вищою освітою першого (бакалаврського) рівня.

Установчими документами закладу фахової передвищої освіти можуть встановлюватися відповідно до законодавства додаткові вимоги до осіб, які можуть займати посади педагогічних працівників.

1.7. Педагогічні працівники приймаються на роботу та звільняються з роботи керівником закладу фахової передвищої освіти, крім заступників директора.

## **2. Умови проведення конкурсу**

2.1. Конкурс - спеціальна форма добору педагогічних працівників на вакантні посади, які за своїми якостями найбільше відповідають вимогам сучасної фахової передвищої освіти, та мають інноваційну педагогічну підготовку до відповідних посад.

Конкурсний відбір полягає у перевірці професійного рівня, теоретичних знань, практичних навичок та умінь осіб, що претендують на заміщення вакантних посад педагогічних працівників.

Під час заміщення вакантних посад педагогічних працівників укладанню трудового договору (контракту) передують конкурсний відбір.

2.2. Конкурс на заміщення посад педагогічних працівників проводиться:

- на вакантні посади;
- у випадку введення нової посади до штатного розпису коледжу;
- до закінчення строку обрання, якщо педагогічний працівник виконує обов'язки на умовах строкового трудового договору (контракту), термін якого закінчується. У цьому випадку конкурс оголошується до закінчення строку дії трудового договору (контракту), як правило, за два місяці.

2.3. Без проведення конкурсу (за трудовим договором) здійснюється заміщення посад:

- педагогічних працівників, які вивільнені тимчасово (через відпустку у зв'язку з вагітністю і пологами, відпустку по догляду за дитиною до досягнення нею трирічного віку (до шести років, якщо за медичним висновком дитина потребує домашнього догляду), творчу відпустку тощо);

МОН України	Положення про проведення конкурсного відбору на заміщення вакантних посад педагогічних працівників Відокремленого структурного підрозділу «Конотопський індустріально-педагогічний фаховий коледж Сумського державного університету»	Стор. 3
КІПФК СумДУ		Версія 01

➤ педагогічних працівників, які підвищують кваліфікацію або проходять стажування з відривом від виробництва (на цей період);

➤ педагогічних працівників, які заміщуються на умовах сумісництва;

2.4. За працівниками, призваними на військову службу згідно чинного законодавства України, зберігаються місце роботи і посада. Такі посади вакантними не вважаються і заміщуються без проведення конкурсу у порядку, визначеному чинним законодавством України.

2.5. В окремих випадках, у разі неможливості забезпечення освітнього процесу наявними штатними працівниками, вакантні посади педагогічних працівників можуть заміщуватися за трудовим договором на строк до проведення конкурсного заміщення цих посад у поточному навчальному році.

2.6. Для проведення конкурсного відбору кандидатів на заміщення вакантних посад педагогічних працівників наказом директора створюється комісія з конкурсного відбору у складі голови, секретаря та членів комісії.

Очолює комісію з конкурсного відбору директор.

До складу конкурсної комісії входять: заступник директора з навчальної роботи, заступник директора з виховної роботи, працівник кадрової служби, завідувачі відділень, методист, голова профспілкової організації працівників коледжу.

2.7. Загальна процедура конкурсного відбору передбачає такий порядок:

- видання наказу про проведення конкурсного відбору на вакантну посаду;
- публікація оголошення про проведення конкурсу на веб-сайті коледжу;
- дата публікації оголошення вважається першим днем оголошеного конкурсу;
- прийом документів від осіб, які бажають взяти участь у конкурсі, та їхній попередній розгляд на відповідність встановленим кваліфікаційним вимогам до відповідної посади;
- перевірка працівниками кадрової служби повного комплексу поданих кандидатом документів;
- попередній розгляд документів конкурсною комісією та подання обґрунтованих висновків (рекомендацій) щодо претендентів на посади педагогічних працівників;
- укладення трудового договору та видання наказу про призначення (прийняття) обраного претендента на посаду

### 3. Основні кваліфікаційні вимоги до претендентів

3.1. До участі в конкурсі на заміщення вакантної посади допускаються особи, які мають вищу освіту (магістр, спеціаліст або бакалавр) і володіють державною мовою:

**на посаду викладача:**

- особи, які мають ступінь магістра, спеціаліста або бакалавра;
- мають наукові, навчально-методичні праці за профілем ;
- мають відповідну профільну освіту та спеціальну педагогічну підготовку;
- забезпечують викладання на високому теоретичному і методичному рівнях навчальних дисциплін відповідної освітньої програми за спеціальністю;
- підвищують свій професійний рівень, педагогічну майстерність;

МОН України КІПФК СумДУ	Положення про проведення конкурсного відбору на заміщення вакантних посад педагогічних працівників Відокремленого структурного підрозділу «Конотопський індустріально-педагогічний фаховий коледж Сумського державного університету»	Стор. 4 Версія 01
----------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------

➤ дотримуються норм педагогічної етики, моралі, поважають гідність осіб, які здобувають освіту у коледжі, прищеплюють їм любов до України, виховують їх у дусі українського патріотизму й поваги до Конституції України та державних символів України;

➤ розвивають в осіб, які навчаються у закладах фахової передвищої освіти, самостійність, ініціативу, творчі здібності;

➤ дотримуються Законів України «Про освіту» та «Про фахову передвищу освіту», інших нормативно-правових актів, у тому числі тих, які регулюють норми їх трудової діяльності.

#### **4. Оголошення конкурсу, прийняття документів від претендентів та обрання їх на посаду**

4.1. Про оголошення конкурсного відбору на заміщення вакантних посад педагогічних працівників видається наказ.

4.2. Конкурс на заміщення посади в порядку конкурсного відбору оголошується не пізніше, ніж через два місяці після набуття нею статусу вакантної, а в порядку обрання за конкурсом не пізніше, ніж за два місяці до закінчення терміну дії трудового договору.

4.3. Дата публікації оголошення про проведення конкурсного відбору починається з наступного дня після оприлюднення оголошення.

4.4. З метою надання повної та об'єктивної інформації оголошення про конкурс на заміщення посади має містити:

- повну назву закладу;
- найменування посади, на яку оголошено конкурс;
- вимоги до претендентів;
- строки подання заяв та документів, їх стислий перелік;
- дата проведення конкурсу;
- адреса, за якою здійснюється прийняття документів від претендентів.

Про зміни умов конкурсу або його скасування видається наказ по коледжу, про що може бути передбачене оголошення в такому самому порядку.

4.5. Строк подання кандидатами заяв та документів для участі у конкурсному відборі становить не менше, ніж один місяць після опублікування оголошення про конкурсний відбір на веб-сайті коледжу, а впродовж п'яти робочих днів після закінчення строку подання заяв і документів може бути передбачений наказ директора про допуск до участі в конкурсному відборі.

4.6. Особа, яка бажає взяти участь у конкурсному відборі на заміщення вакантної посади педагогічних працівників, подає особисто пакет документів до відділу кадрів коледжу:

- заяву про участь у конкурсі, написану власноруч, та зареєстровану претендентом у секретаря-друкарки директора коледжу;
- заповнений особовий листок з обліку кадрів та власноруч написану автобіографію;
- анкету-резюме;

МОН України КІПФК СумДУ	Положення про проведення конкурсного відбору на заміщення вакантних посад педагогічних працівників Відокремленого структурного підрозділу «Конотопський індустріально-педагогічний фаховий коледж Сумського державного університету»	Стор. 5 Версія 01
----------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------

- засвідчені згідно з вимогами чинного законодавства України копії документів про вищу освіту, науковий ступінь, вчене звання (за наявності);
- згоду на обробку персональних даних;
- програму (проект) розвитку відділення для кандидатів на посаду завідувача відділення;
- довідку - медичний висновок (видану не пізніше 12 місяців на дату подання документів для участі у конкурсному відборі).

4.7. Претендент, який працював у коледжі до проведення конкурсу за сумісництвом, представляє звіт про свою роботу за попередній період.

4.8. Претендент на заміщення посади педагогічного працівника має можливість ознайомитись з цим Положенням на офіційному веб-сайті коледжу або у підрозділі по роботі з кадрами.

4.9. Останній день подання документів до підрозділу по роботі з кадрами коледжу особисто кандидатами закінчується відповідно до режиму роботи коледжу.

4.10. Документи, подані кандидатами особисто, реєструються в день їх надходження.

4.11. Якщо закінчення терміну дії оголошення припадає на неробочий день, останнім днем подання документів вважається перший за ним робочий день.

4.12. Документи, що надійшли з порушенням встановленого у пункті 4.5. цього Положення строку для їх подання, не розглядаються і повертаються кандидату.

4.13. За відсутності повного комплексу документів кандидата документи не приймаються до розгляду.

4.14. У разі невідповідності спеціальності та кваліфікації кандидата вимогам законодавства України та умовам оголошеного конкурсного відбору він не допускається до конкурсного відбору.

4.15. Документи кандидатів, отримані та перевірені щодо комплектності кадровою службою коледжу відповідно до вимог конкурсного відбору, подаються директору коледжу для розгляду.

4.16. Директор коледжу передає комплект документів кандидатів для розгляду конкурсною комісією коледжу.

4.17. Конкурсна комісія коледжу у тижневий строк після завершення терміну подання заяви для участі у конкурсному відборі розглядає документи кандидатів.

4.18. Якщо особа, яка подала заяву на участь у конкурсі, не відповідає вимогам, встановленим законами України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту» та умовам конкурсу, вона не допускається до участі в ньому, про що письмово повідомляється директором коледжу (на підставі рішення конкурсної комісії).

МОН України	Положення про проведення конкурсного відбору на заміщення вакантних посад педагогічних працівників Відокремленого структурного підрозділу «Конотопський індустріально-педагогічний фаховий коледж Сумського державного університету»	Стор. 6
КІПФК СумДУ		Версія 01

4.19. У випадку виявлення фактів подання кандидатом підроблених або спотворених офіційних документів, такий кандидат не допускається до участі у конкурсному відборі, а його документи повертаються.

4.20. Рішення про допуск (не допуск) кандидатів до участі в конкурсному відборі приймається конкурсною комісією коледжу по кандидатах на посади педагогічних працівників, що оформляється протоколом.

4.21. Рішення конкурсної комісії приймається відкритим голосуванням простою більшістю голосів.

Воно є правомірним, якщо у засіданні брало участь не менше 2/3 від її складу. Якщо голоси розподілилися порівну, приймається те рішення, за яке проголосував голова конкурсної комісії.

4.23. При позитивному рішенні конкурсної комісії документи осіб, які подали заяви на участь у конкурсі, направляються директору коледжу.

4.24. Відповідно до чинного законодавства після проведення конкурсу з педагогічними працівниками укладається трудовий договір (контракт) або строковий трудовий договір.

4.25. Директор коледжу має право призначити осіб на посади педагогічних працівників за строковим трудовим договором (контрактом) до обрання за конкурсом, але на термін не довше, ніж до закінчення поточного навчального року.

4.26. Трудові спори між сторонами розглядаються у встановленому чинним законодавством порядку.

## 5. Прикінцеві положення

5.1. Положення вступає в силу після його затвердження Педагогічною радою коледжу.

5.2. Текст Положення оприлюднюється на офіційному веб-сайті коледжу.

*Схвалено педагогічною радою ВСП КІП ФК СумДУ  
Протокол № 3 від "25" листопада 2021 р.*





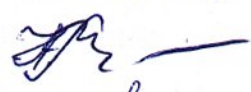

Голова педагогічної ради

Дмитро КОСЕНКО

Секретар педагогічної ради

Катерина ДУБРОВА

Погоджено:

Заступник директора з НР		Ольга КРАВЧЕНКО
Заступник директора з НВР		Ольга МЕЛЬНИК
Юрисконсульт		Павло ШЕВЧЕНКО
Голова профспілкового комітету		Григорій МАЛАЩУК
Методист		Наталія ВЛАДИМИРОВА
Старший інспектор з кадрів		Світлана ШАПОВАЛЕНКО