

Міністерство освіти і науки України  
Сумський державний університет  
Відокремлений структурний підрозділ «Конотопський індустріально-педагогічний фаховий коледж Сумського державного університету»

## Освітньо-професійна програма

### Фінанси і кредит

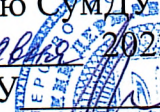
фахової передвищої освіти

Галузь знань  
Спеціальність

07 Управління та адміністрування  
072 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок

Кваліфікація

Фаховий молодший бакалавр з фінансів,  
банківської справи, страхування та фондового ринку

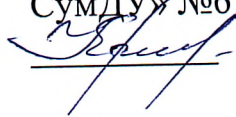
Затверджено вченою радою СумДУ  
Протокол № 15 від «29» червня 2023 р.  
Голова вченої ради СумДУ  Анатолій ВАСИЛЬЄВ



## Лист погодження освітньої-професійної програми

Освітньо-професійна програма обговорена та схвалена на засіданні Ради із забезпечення якості освітньої діяльності Відокремленого структурного підрозділу «Конотопський індустріально-педагогічний фаховий коледж Сумського державного університету»

Протокол Ради з якості ВСП «Конотопський індустріально-педагогічний фаховий коледж СумДУ» №6, від 23.05.2023 р.



Ольга КРАВЧЕНКО

Освітньо-професійна програма обговорена та схвалена на засіданні педагогічної ради Відокремленого структурного підрозділу «Конотопський індустріально-педагогічний фаховий коледж Сумського державного університету»

Протокол № 8 від 31.05.2023р.

Голова педагогічної ради



(Підпис)

Дмитро КОСЕНКО

## ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма розроблена на основі стандарту фахової передвищої освіти затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 22.06.2021р № 700 «Про затвердження стандарту фахової передвищої освіти зі спеціальності 072 Фінанси, банківська справа та страхування освітньо-професійного ступеню «фаховий молодший бакалавр», введеного в дію з 2021/2022 навчального року»

Розроблено робочою проектною групою у складі:

Прізвище, ім'я, по батькові		Науковий ступінь, шифр та назва наукової спеціальності	Вчене звання (за кафедрою)	Посада та назва підрозділу (за основним місцем роботи)
Керівник робочої проектної групи (гарант освітньої програми)	Попович Ольга Іванівна			Викладач вищої категорії
Члени робочої проектної групи	Бащук Лілія Володимирівна			Викладач вищої категорії, голова циклової комісії
	Совир Людмила Миколаївна			Викладач першої категорії


### Зовнішні рецензенти:

Прізвище, ім'я, по батькові	Науковий ступінь, шифр та назва наукової спеціальності	Вчене звання (за кафедрою)	Посада та назва організації (за основним місцем роботи)
Гулак Світлана Анатолівна	-	-	Начальник відділу електронної комерції та платіжних засобів Сумського обласного управління АТ Ощадбанк

Освітньо-професійна програма обговорена та схвалена на засіданні циклової комісії фінансово-економічних та соціальних дисциплін

Протокол №9 від 20.04.2023р.

Голова циклової комісії

  
(Підпис)

Бащук Л.В.

**1. Опис освітньо-професійної програми зі спеціальності  
«072 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок»  
галузі знань 07 Управління та адміністрування**

1.1 Загальна інформація	
Повна офіційна назва закладу вищої освіти	Сумський державний університет
Повна назва структурного підрозділу	Відокремлений структурний підрозділ «Конотопський Індустріально-педагогічний фаховий коледж Сумського державного університету»
Освітньо-професійний ступінь	Фахова передвища освіта
Освітня кваліфікація	фаховий молодший бакалавр з Фінансів, банківської справи, страхування та фондового ринку
Кваліфікація по диплому	Освітньо-професійний ступінь - фаховий молодший бакалавр Спеціальність - «072 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок» Освітньо-професійна програма - Фінанси і кредит
Рівень кваліфікації згідно з Національною рамкою кваліфікацій	Національна рамка кваліфікацій України - 5 рівень
Офіційна назва освітньої програми	Фінанси і кредит
Обсяг кредитів ЄКТС	120 кредитів ЄКТС, термін навчання 1 рік 10 місяців
Наявність акредитації	Наявний переоформлений сертифікат за освітньо-професійним рівнем молодшого спеціаліста на сертифікат про акредитацію ОПП в сфері фахової передвищої освіти - Сертифікат ДС 000633, дата видачі 26.01.2022р., термін дії до 01.07.2026р., дата рішення органу акредитації 01.03.2016 р., протокол №120, наказ № 434л від 14.03.2016р. найменування органу акредитації – Державна служба якості освіти України. Акредитація ОПП передбачено на 2026р.
Рівень освіти	Фахова передвища освіта,
Термін дії освітньо-професійної програми	До 01.07.2026р.
Вимоги до осіб, які можуть розпочати навчання	Наявність профільної середньої освіти (незалежно від здобутого профілю), професійної (професійно-технічної) освіти, фахової передвищої освіти або вищої освіти.
Мова(и) викладання	Українська мова
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	<a href="http://kipt.sumdu.edu.ua/">http://kipt.sumdu.edu.ua/</a>
1.2 Мета освітньої програми	
Програма розроблена відповідно до місії та стратегії університету. Спрямована на здобуття студентами поглиблених теоретичних та практичних знань, умінь та розуміння, що відносяться до галузі управління та адміністрування, фінансів необхідних для здійснення економічної діяльності на підприємствах та фінансово-кредитних установах України.	
1.3 Характеристика освітньо-професійної програми	
Предметна область освітньої програми	<b>Об'єкт вивчення та/або діяльності:</b> устрій, принципи, механізми функціонування та розвитку фінансових систем. <b>Цілі навчання:</b> підготовка фахівців, здатних розв'язувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми в сфері фінансів,

	<p>банківської справи та страхування або у процесі навчання.</p> <p><b>Теоретичний зміст предметної області:</b> поняття, категорії, теорії і концепції фінансової науки, які визначають тенденції і закономірності функціонування й розвитку фінансів, банківської справи та страхування.</p> <p><b>Методи, методики та технології</b> фінансової науки і практики на теоретичному і емпіричному рівнях.</p> <p><b>Інструменти та обладнання:</b> сучасні інформаційно-аналітичні системи та стандартні, спеціальні й галузеві програмні продукти.</p>
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна програма для фахового молодшого бакалавра. Акцент на економічну підготовку галузі управління та адміністрування, фінансів, банківської справи та страхування.
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Загальна підготовка в сфері фінансів, банківської справи та страхування. Програма базується на загальновідомих наукових результатах із врахуванням сьогодишнього стану фінансів і банківської справи, орієнтує на актуальні спеціалізації, в рамках яких можлива подальша професійна кар'єра: Фінанси, банківська справа та страхування. Ключові слова: Фінанси, бухгалтерський облік, податкова система.
Особливості освітньої програми	Освітня програма передбачає необхідність проведення виробничої і передвипускної практики на підприємствах державної та недержавної форми власності, в бюджетних організаціях.
<b>1.4 Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання</b>	
Придатність до працевлаштування	<p>Професійна діяльність як фахівця у сфері управління та адміністрування, фінансів. Випускники можуть працювати за професіями згідно з Національним класифікатором професій ДК 003:2010 (із змінами):</p> <p>3411 Дилери (біржові торговці за свій рахунок) та брокери (посередники) із заставних та фінансових операцій</p> <p>3421 Брокери (посередники) з купівлі-продажу товарів</p> <p>3433 Бухгалтери та касири-експерти</p> <p>3436.1 Помічники керівників підприємств, установ та організацій</p> <p>3436.2 Помічники керівників виробничих та інших основних підрозділів</p> <p>3436.3 Помічники керівників малих підприємств без апарату управління</p> <p>3442 Інспектори податкової служби</p> <p>3411 Фахівець з біржових операцій</p> <p>3411 Фахівець з ведення реєстру власників іменних цінних паперів</p> <p>3411 Фахівець з депозитарної діяльності</p> <p>3411 Фахівець з управління активами</p> <p>3411 Фахівець з фінансово-економічної безпеки</p> <p>3411 Фахівець-організатор торгівлі на ринку цінних паперів</p> <p>3412 Агент страховий</p> <p>3417 Експерт-консультант із страхування</p> <p>3419 Інспектор кредитний</p> <p>3429 Агент податковий</p> <p>3429 Ревізор комерційний</p> <p>3439 Інспектор-ревізор</p> <p>3442 Ревізор-інспектор податковий</p> <p>3443 Інспектор з виплати пенсій</p> <p>3443 Інспектор з призначення пенсій</p>
Академічні права випускників	<p>Здобуття освіти за:початковим рівнем (короткий цикл) вищої освіти;першим (бакалаврський) рівнем вищої освіти.</p> <p>Набуття додаткових кваліфікацій в системі освіти дорослих, у тому числі післядипломної освіти</p>

### 1.5 Викладання, навчання та оцінювання

Викладання та навчання	Освітня програма забезпечує студентоцентроване навчання, проблемно-орієнтоване навчання, електронне навчання, самонавчання, навчання через лабораторну практику, навчальну, виробничу та передвипускню практики, навчання на основі досліджень. Система методів навчання базується на принципах цілеспрямованості, бінарності - активної участі викладача і студента. Основними підходами при викладанні та навчанні є гуманістичність, студентоцентризм, системність, технологічність, дискретність. Викладання проводиться у вигляді: лекцій, мультимедійних лекцій, дистанційних лекцій, семінарських, практичних занять, лабораторних занять, самостійного навчання, консультацій викладачів, розробки фахових проектів.
Оцінювання	За освітньою програмою передбачено формативне (письмові та усні коментарі та настанови викладачів в процесі навчання, формування навичок самооцінювання, залучення студентів до оцінювання роботи один одного) та сумативне (іспити та заліки з навчальних дисциплін, оцінювання поточної роботи протягом вивчення окремих освітніх компонентів (письмові есе, презентації, тестування), захист курсових проектів та робіт, захист звітів за всі види практичного навчання, комплексні кваліфікаційні іспити, оцінювання).

### 1.6 Перелік компетентностей випускника

Інтегральна компетентність	Здатність вирішувати типові спеціалізовані задачі в галузі фінансів, банківської справи та страхування в професійній діяльності або у процесі навчання, що вимагає застосування положень і методів відповідних наук та може характеризуватися певною невизначеністю умов; відповідальність за результати своєї діяльності; здійснення контролю інших осіб у визначених ситуаціях.	
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК 1	Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.
	ЗК 2	Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.
	ЗК 3	Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.
	ЗК 4	Здатність спілкуватися іноземною мовою.
	ЗК 5	Знання і розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.
	ЗК 6	Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.
	ЗК 7	Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.
	ЗК 8	Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.
Фахові компетентності спеціальності (ФК)	ФК 1	Здатність використовувати теоретичний і методичний інструментарій фінансової, економічної, математичної, статистичної, правової та інших наук для розв'язання складних завдань у сфері фінансів, банківської справи та страхування.
	ФК 2	Здатність здійснювати професійну діяльність, згідно з вимогами

	законодавства.
ФК 3	Розуміння особливостей функціонування сучасної національної і світової фінансових систем та їх структури.
ФК 4	Розуміння принципів організації фінансових відносин.
ФК 5	Здатність застосовувати принципи, методи і процедури бухгалтерського обліку.
ФК 6	Здатність складати й аналізувати фінансову звітність.
ФК 7	Здатність самостійно виконувати складні завдання у сфері фінансів, банківської справи та страхування
ФК 8	Здатність застосовувати сучасне інформаційне та програмне забезпечення для отримання й обробки даних у сфері фінансів, банківської справи та страхування.
ФК 9	Здатність виконувати контрольні функції у сфері фінансів, банківської справи та страхування.
ФК 10	Здатність здійснювати ефективні комунікації між фахівцями і користувачами послуг у сфері фінансів, банківської справи та страхування.
ФК 11	Здатність підтримувати належний рівень знань та постійно підвищувати рівень професійної підготовки у сфері фінансів, банківської справи та страхування
ФК 12	

### **1.7 Зміст підготовки здобувачів фахової передвищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання**

ПРН 1	Знати свої права як члена суспільства, розуміти цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина України.
ПРН 2	Володіти державною та іноземною мовами для складання ділових паперів і комунікації у професійній діяльності.
ПРН 3	Знати економічні категорії, закони, причинно-наслідкові та функціональні зв'язки, що існують між фінансовими процесами та економічними явищами.
ПРН 4	Знати і розуміти теоретичні основи та принципи фінансової науки, особливості функціонування фінансових систем.
ПРН 5	Дотримуватися вимог законодавства для забезпечення правомірності професійних рішень.
ПРН 6	Застосовувати набуті теоретичні знання у практичній діяльності для розв'язання професійних завдань.
ПРН 7	Застосовувати сучасне інформаційне та програмне забезпечення для отримання й обробки даних у сфері фінансів, банківської справи та страхування.
ПРН 8	Здійснювати пошук, відбір та опрацювання інформації з різних джерел у процесі професійної діяльності.
ПРН 9	Вміти розв'язувати складні задачі у спеціалізованих сферах професійної діяльності.
ПРН 10	Застосовувати принципи, методи і процедури бухгалтерського обліку у сфері фінансів, банківської справи та страхування.
ПРН 11	Формувати й аналізувати форми фінансової звітності та правильно інтерпретувати отриману інформацію.
ПРН 12	Володіти методичним інструментарієм здійснення базових контрольних функцій у сфері фінансів, банківської справи та страхування.
ПРН 13	Використовувати професійну аргументацію для донесення інформації до фахівців і користувачів послуг у сфері фінансів, банківської справи та страхування для досягнення спільної мети.
ПРН 14	Застосовувати інновації у сфері фінансів, банківської справи та страхування.
ПРН 15	Виявляти навички самостійної роботи та роботи в команді, демонструвати гнучке

	мислення, відкритість до нових знань
ПРН 16	Вміти вживати заходи індивідуального та колективного захисту людини від впливу негативних факторів середовища в житті людини природного, техногенного, соціально-політичного і воєнного характеру, захищати особисте життя в умовах впливу негативних факторів зовнішнього середовища мешкання і праці.
ПРН 17	
<b>1.8 Ресурсне забезпечення реалізації освітньо-професійної програми</b>	
Кадрове забезпечення	Основний склад викладачів освітньої програми є викладачі випускової циклової комісії фінансово-економічних дисциплін. До реалізації програми залучаються педагогічні працівники, а також висококваліфіковані спеціалісти з досвідом роботи за фахом. З метою підвищення фахового рівня всі педагогічні працівники один раз на п'ять років проходять курси підвищення кваліфікації. Всі викладачі відповідають вимогам, визначеним ліцензійними умовами провадження освітньої діяльності. Розробники програми: 3 особи, у т.ч. 2 – викладачі вищої категорії. Всі члени проектної групи є штатними працівниками Відокремленого структурного підрозділу «Конотопський індустріально-педагогічний фаховий коледж Сум ДУ».
Матеріально-технічне забезпечення	Усі приміщення відповідають будівельним та санітарним нормам; 100 % забезпеченість спеціалізованими навчальними лабораторіями, комп'ютерами та прикладними комп'ютерними програмами, мультимедійним обладнанням на рівні ліцензійних вимог. Соціальна інфраструктура включає: спортивну залу, тренажерну залу, стадіон, їдальню, медпункт; 100% забезпеченість гуртожитком; доступ до мережі Інтернет, у т.ч. бездротовий доступ. В наявності укриття для здобувачів освіти, що відповідає вимогам.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Забезпеченість бібліотеки підручниками і посібниками, фаховими періодичними виданнями відповідного профілю на рівні ліцензійних вимог; офіційний веб-сайт, наявність електронного ресурсу навчально-методичних матеріалів навчальних дисциплін
<b>1.9 Академічна мобільність</b>	
Національна кредитна мобільність	Можливість продовження освіти в навчальних закладах при наявності угод про академічну мобільність
Міжнародна кредитна мобільність	-
Навчання іноземних здобувачів фахової передвищої освіти	-

## 2. Перелік освітніх компонентів і логічна послідовність їх виконання

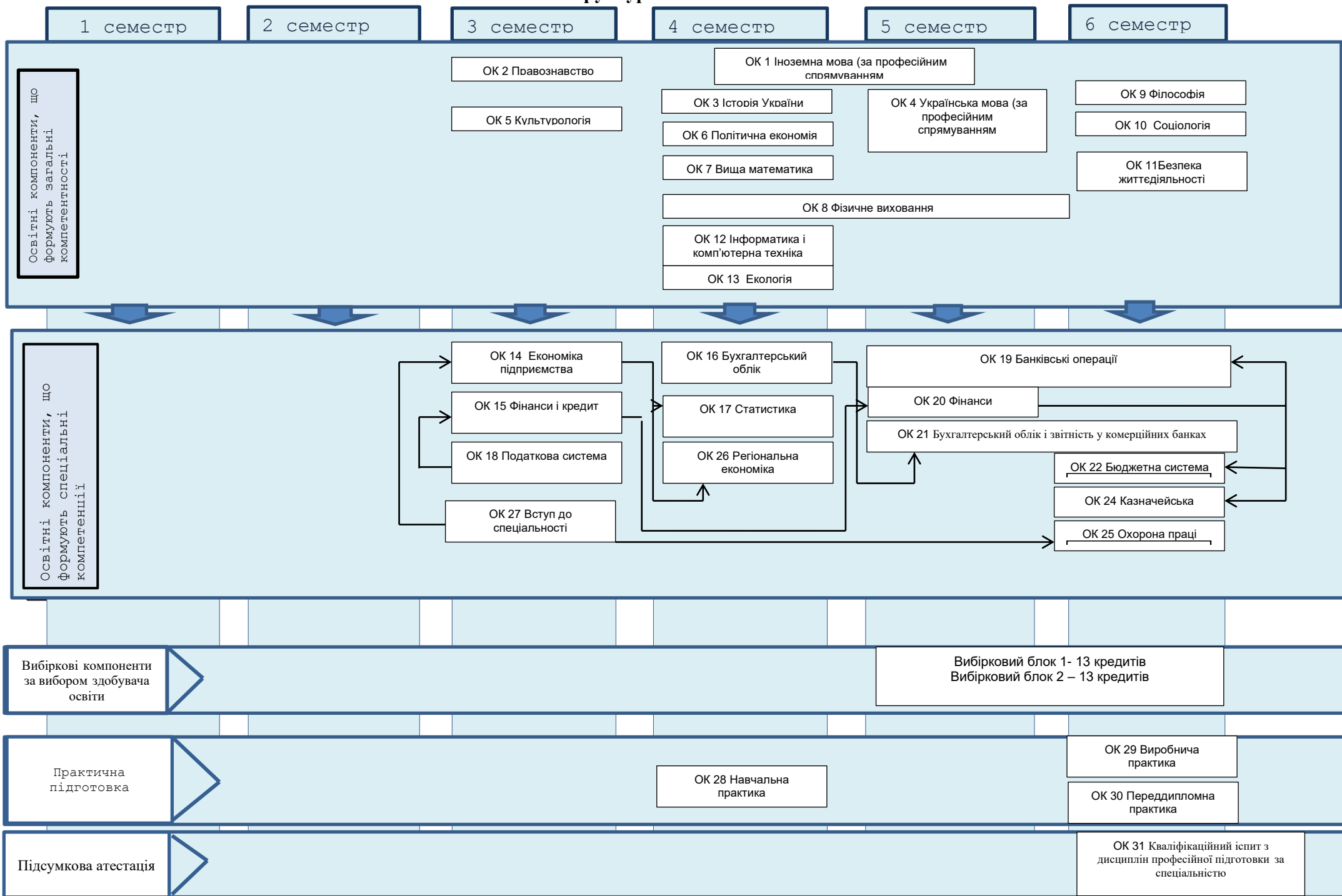
### 2.1. Перелік освітніх компонентів ОПП

Код о/к	Компоненти освітньо-професійної програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів ЄКТС	Форма підсумкового контролю
<b>Обов'язкові освітні компоненти ОПП</b>			
<b>Обов'язкові освітні компоненти, що формують загальні компетентності</b>			
ОК 1	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	5,5	Екзамен
ОК 2	Правознавство	1,5	диф. Залік



ОК 3	Історія України	2,0	диф. Залік
ОК 4	Українська мова (за професійним спрямуванням)	1,5	Екзамен
ОК 5	Культурологія	2,0	диф. Залік
ОК 6	Політична економія	4,0	диф. Залік
ОК 7	Вища математика	5,0	диф. Залік
ОК 8	Фізичне виховання	6,0	диф. Залік
ОК 9	Філософія	1,5	диф. Залік
ОК 10	Соціологія	1,5	диф. Залік
ОК 11	Безпека життєдіяльності	2,0	диф. Залік
ОК 12	Інформатика і комп'ютерна техніка	4,0	диф. Залік
ОК 13	Екологія	2,0	диф. Залік
Усього		<b>38,5</b>	
<b>Обов'язкові освітні компоненти, що формують спеціальні компетентності</b>			
ОК 14	Економіка підприємства	3,5	диф. Залік
ОК 15	Фінанси і кредит	4,0	Екзамен
ОК 16	Бухгалтерський облік	3,0	диф. Залік
ОК 17	Статистика	2,0	диф. Залік
ОК 18	Податкова система	4	Екзамен
ОК 19	Банківські операції	4,5	Екзамен
ОК 20	Фінанси	4,5	Екзамен
ОК 21	Бухгалтерський облік і звітність у комерційних банках	5,0	Екзамен
ОК 22	Бюджетна система	3,5	диф. Залік
ОК 23	Інформаційні системи і технології у фінансово-кредитних установах	5,0	Екзамен
ОК 24	Казначейська справа	4,0	диф. Залік
ОК 25	Охорона праці	1,5	диф. Залік
ОК 26	Регіональна економіка	3,0	диф. Залік
ОК 27	Вступ до спеціальності	2,0	диф. Залік
ОК 28	Біржова діяльність	3,5	
Усього		<b>52,5</b>	
<b>Практична підготовка</b>			
ОК 28	Навчальна практика	3,0	диф. Залік
ОК 29	Виробнича практика	6,0	диф. Залік
ОК 30	Передвипускна практика	6,0	диф. Залік
Усього		<b>15</b>	
<b>Атестація здобувачів фахової передвищої</b>			
ОК31	Кваліфікаційний іспит з дисциплін професійної підготовки за спеціальністю	1	
<b>Загальний обсяг обов'язкових компонентів:</b>		<b>107</b>	
<b>Вибіркові освітні компоненти вибором здобувача освіти</b>			
	Вибірковий блок 1	13	диф. Залік
	Вибірковий блок 2	13	диф. Залік
<b>ЗАГАЛЬНИК ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ</b>		<b>120</b>	

## 2.2. Структурно-логічна схема ОПП



### 3. Форма атестації здобувачів фахової передвищої освіти

Атестація випускників Освітньо-професійної програми Фінанси і кредит спеціальності 072 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок галузі знань 07 Управління та адміністрування проводиться у формі кваліфікаційного іспиту. На підставі рішення екзаменаційної комісії присуджує особі, яка продемонструвала відповідність результатів навчання вимогам ОПП, освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра та присвоює кваліфікацію фаховий молодший бакалавр з Фінансів, банківської справи, страхування та фондового ринку.

Особі, яка успішно виконала ОПП, видають диплом фахового молодшого бакалавра. Атестація здійснюється відкрито і публічно.

<b>Форми атестації здобувачів фахової передвищої освіти</b>	Атестація зі спеціальності здійснюється у формі кваліфікаційного іспиту.
<b>Вимоги до кваліфікаційного іспиту</b>	Кваліфікаційний іспит має передбачати оцінювання результатів навчання, визначених цим стандартом та відповідною освітньо-професійною програмою

### 4. Вимоги до системи внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти

У закладі фахової передвищої освіти повинна функціонувати система забезпечення якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти (внутрішня система забезпечення якості освіти), яка передбачає здійснення таких процедур і заходів:

1) визначення та оприлюднення політики, принципів та процедур забезпечення якості фахової передвищої освіти, що інтегровані до загальної системи управління закладом фахової передвищої освіти, узгоджені з його стратегією і передбачають залучення внутрішніх та зовнішніх заінтересованих сторін;

2) визначення і послідовне дотримання процедур розроблення освітньо-професійних програм, які забезпечують відповідність їх змісту стандартам фахової передвищої освіти (професійним стандартам – за наявності), декларованим цілям, урахування позицій заінтересованих сторін, чітке визначення кваліфікацій, що присуджуються та/або присвоюються, які мають бути узгоджені з Національною рамкою кваліфікацій;

3) здійснення за участю здобувачів освіти моніторингу та періодичного перегляду освітньо-професійних програм з метою гарантування досягнення встановлених для них цілей та їх відповідності потребам здобувачів фахової передвищої освіти і суспільства, включаючи опитування здобувачів фахової передвищої освіти;

4) забезпечення дотримання вимог правової визначеності, оприлюднення та послідовного дотримання нормативних документів закладу фахової передвищої освіти, що регулюють усі стадії підготовки здобувачів фахової передвищої освіти (прийом на навчання, організація освітнього процесу, визнання результатів навчання, переведення, відрахування, атестація тощо);

5) забезпечення релевантності, надійності, прозорості та об'єктивності оцінювання, що здійснюється у рамках освітнього процесу;

6) визначення та послідовне дотримання вимог щодо компетентності педагогічних (науково-педагогічних) працівників, застосування чесних і прозорих правил прийняття на роботу та безперервного професійного розвитку персоналу;

7) забезпечення необхідного фінансування освітньої та викладацької діяльності, а також адекватних та доступних освітніх ресурсів і підтримки здобувачів фахової передвищої освіти за кожною освітньо-професійною програмою;

8) забезпечення збирання, аналізу і використання відповідної інформації для ефективного управління освітньо-професійними програмами та іншою діяльністю закладу;

9) забезпечення публічної, зрозумілої, точної, об'єктивної, своєчасної та легкодоступної інформації про діяльність закладу та всі освітньо-професійні програми, умови і процедури присвоєння ступеня фахової передвищої освіти та кваліфікацій;

10) забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладу фахової передвищої освіти та здобувачами фахової передвищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату та інших порушень академічної доброчесності, притягнення порушників до академічної відповідальності;

11) періодичне проходження процедури зовнішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти;

12) залучення здобувачів фахової передвищої освіти та роботодавців як повноправних партнерів до процедур і заходів забезпечення якості освіти;

13) забезпечення дотримання студентоорієнтованого навчання в освітньому процесі;

14) здійснення інших процедур і заходів, визначених законодавством, установчими документами закладів фахової передвищої освіти або відповідно до них.


Система забезпечення якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти закладу фахової передвищої освіти (внутрішня система забезпечення якості освіти) за поданням такого закладу може оцінюватися центральним органом виконавчої влади із забезпечення якості освіти або акредитованими ним незалежними установами оцінювання та забезпечення якості фахової передвищої освіти на предмет її відповідності вимогам до системи забезпечення якості фахової передвищої освіти, що затверджуються центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки за поданням центрального органу виконавчої влади із забезпечення якості освіти.

**5.Матриця відповідності компетентностей випусника освітнім компонентам ОПП**

Позначки програмних компетентностей та освітніх компонентів	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ОК 14	ОК 15	ОК 16	ОК 17	ОК 18	ОК 19	ОК 20	ОК 21	ОК 22	ОК 23	ОК 24	ОК 25	ОК 26	ОК 27	ОК 28	ОК 29	ОК 30	ОК 31
<b>ЗК 1</b>		+	+							+																					
<b>ЗК 2</b>			+		+			+	+	+			+																		
<b>ЗК 3</b>				+																											
<b>ЗК 4</b>	+																														
<b>ЗК 5</b>						+																						+			
<b>ЗК 6</b>															+				+	+											
<b>ЗК 7</b>																							+					+			
<b>ЗК 8</b>												+					+						+			+		+			
<b>ФК 1</b>		+					+							+			+	+	+	+									+	+	+
<b>ФК 2</b>		+									+							+								+			+	+	
<b>ФК 3</b>																					+		+								
<b>ФК 4</b>															+						+										
<b>ФК 5</b>																+						+									+
<b>ФК 6</b>															+						+	+	+								+
<b>ФК 7</b>																			+	+											+
<b>ФК 8</b>																			+	+			+					+			
<b>ФК 9</b>															+			+	+	+					+						
<b>ФК 10</b>															+				+	+					+			+			
<b>ФК 11</b>																			+	+	+	+		+					+	+	

## 6. Матриця відповідності результатів навчання освітнім компонентами ОПШ

Позначки програмних результатів навчання та освітніх компонентів	ОК																																
	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ОК 14	ОК 15	ОК 16	ОК 17	ОК 18	ОК 19	ОК 20	ОК 21	ОК 22	ОК 23	ОК 24	ОК 25	ОК 26	ОК 27	ОК 28	ОК 29	ОК 30	ОК 31		
ПРН 1		+	+		+				+	+																							
ПРН 2	+			+																													
ПРН 3						+																					+	+					
ПРН 4															+						+												
ПРН 5		+																+															
ПРН 6																	+			+		+			+						+	+	+
ПРН 7																				+	+			+						+			
ПРН 8												+									+		+	+	+					+			
ПРН 9							+														+	+	+	+	+					+	+	+	
ПРН 10																+						+											
ПРН 11																					+		+		+								
ПРН 12																					+	+			+								
ПРН 13																					+	+							+				
ПРН 14																					+	+											
ПРН 15														+														+		+	+	+	
ПРН 16								+			+		+														+						

Директор ВСП «Конотопський індустріально-педагогічний фаховий коледж СумДУ»  Д.О.Косенко

Голова циклової комісії соціально-економічних дисциплін  
Керівник робочої проектної групи



Л.В. Бащук

«Погоджено» Проректор з науково-педагогічної роботи СумДУ



І.О. Школьник