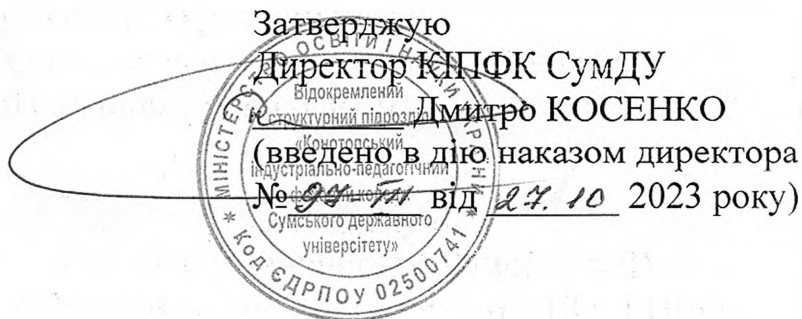


МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Відокремлений структурний підрозділ
«Конотопський індустріально - педагогічний фаховий коледж
Сумського державного університету»



ПОЛОЖЕННЯ
про стипендіальне забезпечення здобувачів освіти
Відокремленого структурного підрозділу
«Конотопський індустріально-педагогічний фаховий коледж
Сумського державного університету»

Версія 05

1. Загальні положення

1.1. Призначення і виплата стипендій здобувачам фахової передвищої та вищої освіти проводиться відповідно до Порядку призначення і виплати стипендій, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України №1050 від 28 грудня 2016р. «Деякі питання стипендіального забезпечення», Постанови Кабінету Міністрів України №1045 від 28 грудня 2016 р., Закону України «Про вищу освіту», Закону України «Про фахову передвищу освіту», інших нормативно - правових актів.

1.2. Дія Положення про стипендіальне забезпечення здобувачів освіти Відокремленого структурного підрозділу «Конотопський індустріально-педагогічний фаховий коледж Сумського державного університету» (далі – Положення) поширюється на здобувачів вищої освіти освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста та освітньо-професійного рівня фахового молодшого бакалавра (далі - Здобувачі освіти), які навчаються у Відокремленому структурному підрозділі «Конотопський індустріально-педагогічний фаховий коледж Сумського державного університету» за денною формою навчання за рахунок коштів загального фонду державного бюджету.

1.3. Здобувачам освіти, які навчаються згідно з угодами, укладеними між Відокремленим структурним підрозділом «Конотопський індустріально-педагогічний фаховий коледж Сумського державного університету» та фізичними або юридичними особами, стипендії можуть виплачуватися за рахунок коштів таких осіб, якщо це передбачено умовами укладеної угоди.

1.4. Для вирішення питань (у тому числі спірних) з призначення та позбавлення академічної або соціальної стипендії, надання матеріальної допомоги, заохочення за

МОН України КІПФК Сум ДУ	Положення про стипендіальне забезпечення здобувачів освіти Відокремленого структурного підрозділу «Конотопський індустріально-педагогічний фаховий коледж Сумського державного університету».	Стор.2 Версія 05
-----------------------------	---	---------------------

участь у громадській, спортивній та науковій діяльності наказом директора коледжу утворюється стипендіальна комісія коледжу, до складу якої входять директор коледжу, заступник директора з навчальної роботи, заступник директора з навчально-виховної роботи, завідувачі відділень, головний бухгалтер, уповноважена особа, голова профкому коледжу та представники органів студентського самоврядування та студентської профспілки у кількості не меншій 50% складу стипендіальної комісії.

1.5. Підготовка і розгляд документів стосовно нарахування і виплати академічної стипендії здобувачам освіти здійснюється стипендіальною комісією коледжу згідно порядку призначення академічних стипендій, визначеному цим Положенням.

1.6. Стипендії виплачуються один раз на місяць.

1.7. З метою підвищення життєвого рівня та заохочення за успіхи у навчанні, участь у громадській, спортивній і науковій діяльності Коледжу має право надавати матеріальну допомогу та заохочення здобувачам освіти за рахунок коштів, передбачених у кошторисі, затвердженому у встановленому порядку.

1.8. Положення, яке включає порядок формування рейтингу успішності оприлюднюється на офіційному сайті коледжу не пізніше ніж за тиждень до початку нового навчального року. Протягом навчального року зміни до Положення не вносяться.

2. Стипендіальний фонд

2.1. Бухгалтерія коледжу разом із стипендіальною комісією розраховує розподіл стипендіального фонду та лімітів стипендіатів для кожного відділення, курсу, спеціальності (напрямку підготовки) для призначення академічних стипендій на основі рейтингу успішності здобувачів освіти з урахуванням:

- розмірів академічних стипендій, затверджених у встановленому порядку Кабінетом Міністрів України;
- видатків на виплату академічних стипендій, затверджених коледжу в встановленому порядку;
- реєстру осіб, яким в установленому порядку можуть бути призначені академічні стипендії за результатами останнього навчального семестру;
- реєстру осіб, які відповідно до рішення стипендіальної комісії коледжу протягом певного періоду зберігають право на отримання академічних стипендій.

2.2. Розподіл стипендіального фонду повинен забезпечувати виплату академічних стипендій:

- 1) розрахованому ліміту стипендіатів;
- 2) за особливі успіхи у навчанні, у тому числі, заснованих Президентом України, Верховною Радою України, Кабінетом Міністрів України розміри та порядок призначення яких визначаються окремими нормативно-правовими актами;
- 4) особам, призваним на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, протягом строку перебування на військовій службі, і яким виплачується академічна стипендія у розмірі, встановленому за результатами навчання в останньому перед призовом навчальному семестрі;
- 5) особам, які протягом попереднього навчального семестру отримували академічну стипендію і внаслідок тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, не склали семестровий контроль у строк,

МОН України КПФК Сум ДУ	Положення про стипендіальне забезпечення здобувачів освіти Відокремленого структурного підрозділу «Конотопський індустріально-педагогічний фаховий коледж Сумського державного університету».	Стор.3 Версія 05
----------------------------	--	---------------------

визначений навчальним планом, а також, перерахунок коштів та виплату академічної стипендії у повному обсязі в разі її призначення після ліквідації академічної заборгованості після припинення тимчасової непрацездатності;

б) особам, які реалізували право на академічну мобільність, і щодо яких стипендіальною комісією прийнято позитивне рішення стосовно виплати у повному обсязі академічної стипендії, яка не була виплачена за весь період їх навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі на території України чи поза її межами.

2.3. Стипендіальний фонд для призначення академічних стипендій на основі рейтингу успішності здобувачів освіти корегується щомісячно з урахуванням:

- видатків на стипендіальне забезпечення, затверджених коледжу у встановленому порядку;
- раніше сформованих зобов'язань з виплати академічних стипендій здобувачам освіти;
- зобов'язань з виплати академічних стипендій здобувачам освіти, сформованих у поточному місяці.

2.4. До раніше сформованих належать зобов'язання з виплати академічних стипендій здобувачам освіти, визначені у п. 2.2, а також:

- раніше сформовані на основі рейтингу успішності здобувачів освіти;
- перед особами, визначеними підпунктом 4) п. 2.2. якщо здійснюється перерахунок коштів та виплата академічної стипендії у повному обсязі за попередні місяці;
- щодо заборгованості з виплати стипендій, яка не була виплачена на початок поточного місяця.
- При розрахунку стипендіального фонду та ліміту стипендіатів враховується припинення зобов'язань з виплати академічних стипендій здобувачам освіти у встановлених законодавством випадках.

2.5. До зобов'язань з виплати академічних стипендій здобувачам освіти, сформованих у поточному місяці, належать:

- сформовані в поточному місяці на основі рейтингу успішності здобувачам освіти за результатами семестрового контролю до місяця, в якому закінчується складання наступного семестрового контролю або закінчення навчання включно, або на поточний місяць;
- сформовані в поточному місяці перед особами п. 2.7., які мають право на призначення академічної стипендії після ліквідації академічної заборгованості;
- переведені за особливі успіхи у навчанні з контрактної форми на навчання за державним замовленням;
- сформовані в поточному місяці перед особами, які були раніше призвані на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, якщо таким здобувачам освіти було призначено академічну стипендію за результатами семестрового контролю, який передував перериванню навчання, до місяця завершення наступного семестрового контролю включно або завершення навчання, а також в інших випадках, передбачених законодавством.

МОН України КІПФК Сум ДУ	Положення про стипендіальне забезпечення здобувачів освіти Відокремленого структурного підрозділу «Конотопський індустріально-педагогічний фаховий коледж Сумського державного університету».	Стор.4 Версія 05
-----------------------------	--	---------------------

2.6. Право на призначення академічної стипендії до завершення навчання мають здобувачі освіти, для яких навчальними планами для відповідних відділень, курсів та спеціальностей (напрямів підготовки) не передбачається надалі проведення семестрового контролю (атестація здобувачів та захист практики перед нею не є семестровим контролем).

2.7. Стипендіат, який протягом попереднього навчального семестру отримував академічну стипендію і внаслідок:

- тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я;
- участі у Всесвітніх, Міжнародних та інших спортивних змаганнях, підтверджених відповідною довідкою;
- участі у Міжнародних та Всеукраїнських мистецьких конкурсах підтверджених відповідною довідкою;

не склав семестровий контроль у строк, визначений навчальним планом, має право на отримання академічної стипендії у розмірі мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії. Рішенням директора коледжу таким особам встановлюється строк ліквідації академічної заборгованості, але не більш як місяць з дня припинення тимчасової непрацездатності, після чого питання призначення академічної стипендії такій особі вирішується на загальних підставах відповідно до цього Положення. У разі коли особі призначена академічна стипендія, здійснюється перерахунок коштів та виплата академічної стипендії у повному обсязі.

Якщо стипендіат втратить право на призначення академічної стипендії, виплата такої стипендії припиняється, відшкодування коштів, отриманих такою особою під час ліквідації академічної заборгованості, не здійснюється.

3. Загальний порядок призначення академічних стипендій та ліміти стипендіатів

3.1. Академічні стипендії здобувачам освіти призначаються стипендіальною комісією коледжу згідно з рейтингом успішності (далі - Рейтинг), який складається на підставі об'єктивних та прозорих характеристик, середнього бала семестрового контролю та додаткових балів, визначених згідно даного Положення і до якого включаються всі здобувачі освіти, які навчаються в коледжі за денною формою навчання за рахунок коштів загального фонду державного бюджету, за відповідними курсами та спеціальностями.

3.2. Рейтинг, відповідно до якого здобувачі освіти призначаються і виплачуються академічні стипендії, формується за результатами останнього навчального семестру на кожному відділенні, курсі та за кожною спеціальністю (напрямом підготовки) на підставі середнього балу успішності з урахуванням участі у науковій, науково-технічній діяльності, творчій активності, громадському житті та спортивній діяльності.

В окремих вмотивованих випадках за рішенням стипендіальної комісії коледжу допускається формування спільного рейтингу для різних курсів однієї спеціальності (напрямом підготовки).

МОН України КІПФК Сум ДУ	Положення про стипендіальне забезпечення здобувачів освіти Відокремленого структурного підрозділу «Конотопський індустріально-педагогічний фаховий коледж Сумського державного університету».	Стор.5 Версія 05
-----------------------------	--	---------------------

Спільним є рейтинг успішності для здобувачів освіти першого курсу групи спеціальностей, оскільки дані академічні групи навчаються за однаковими семестровими навчальними планами.

3.3. Призначення академічних стипендій згідно сформованого рейтингу у межах коштів, передбачених для виплати стипендій здійснюється у два етапи: основного і, за необхідності, додаткового.

3.4. Перед початком проведення основного етапу, рішенням стипендіальної комісії Коледжу у межах виділених коштів визначається ліміт стипендіатів, який встановлюється в діапазоні від 40% до 45% від фактичної кількості здобувачів освіти денної форми навчання, які фінансуються за рахунок коштів загального фонду державного бюджету та навчаються на певному відділенні, на курсі за певною спеціальністю (напрямом підготовки) і набувають право на призначення академічної стипендії до місяця завершення наступного семестрового контролю включно або до завершення навчання, включає академічну стипендію за особливі успіхи у навчанні і встановлюється з врахуванням визначеного у п.2.2., 2.6., 2.7.

3.5. За вмотивованим рішенням стипендіальної комісії коледжу можливе спільне визначення ліміту стипендіатів для різних курсів, спеціальностей та/або відділень. Стипендіальна комісія коледжу в мотивованих випадках має право своїм рішенням змінювати ліміт стипендіатів у діапазоні від 40% до 45% від фактичної кількості здобувачів освіти денної форми навчання, які фінансуються за рахунок коштів загального фонду державного бюджету на певному відділенні, на курсі і за певною спеціальністю, зазначивши своє рішення у протоколі стипендіальної комісії коледжу.

3.6. Перед початком підбиття підсумків семестрового контролю за другим семестр відповідного навчального року стипендіальною комісією коледжу встановлюється на рівні загального ліміту стипендіатів ліміт осіб, які згідно рейтингу, складеного приймальною комісією, зараховані на перший рік навчання та яким до першого семестрового контролю призначатиметься академічна стипендія на підставі конкурсного балу, здобутого під час вступу. Ліміт стипендіатів – нового набору встановлюється до 1 серпня поточного навчального року.

3.7. Кількість стипендіатів (включаючи академічну стипендію за особливі успіхи в навчанні) визначається на певному відділенні, на курсі за певною спеціальністю (напрямом підготовки) шляхом округлення до цілого числа в бік зменшення добутку ліміту стипендіатів на фактичну кількість здобувачів освіти денної форми навчання, які навчаються на певному відділенні, на курсі за певною спеціальністю (напрямом підготовки) станом на перше число місяця, наступного за датою закінчення семестрового контролю або приступили до навчання через десять днів після його початку (для нового набору) та навчаються за рахунок коштів загального фонду державного бюджету

3.8. Ліміт стипендіатів відмінників, яким буде призначатись академічна стипендія за особливі успіхи в навчанні (підсумкові оцінки семестрового контролю здобувачів освіти з усіх дисципліни (навчальних предметів), курсових робіт (проектів), практик складають не менше 5.00 або 10 — 12 балів (за відповідною шкалою оцінювання) на основі здобутого ними рейтингового балу, не перевищує

МОН України	Положення про стипендіальне забезпечення здобувачів освіти Відокремленого структурного підрозділу «Конотопський індустріально-педагогічний фаховий коледж Сумського державного університету».	Стор.6
КІПФК Сум ДУ		Версія 05

10% стипендіатів, які займають найвищі рейтингові позиції у загальному ліміті стипендіатів, які навчаються на певному відділенні.

3.9. З урахуванням наявних видатків на стипендіальне забезпечення ліміт стипендіатів і ліміт стипендіатів-відмінників може підвищуватись рішенням стипендіальної комісії коледжу строком на один місяць з наданням права окремим здобувачам освіти на призначення академічної стипендії (заміну академічної стипендії на академічну стипендію за особливі успіхи в навчанні) в поточному місяці.

3.10. Перевищення лімітів стипендіатів припускається в разі неможливості врахування у плановому порядку підстав, визначених у п.2.7.

3.11. Ліміт стипендіатів для основного етапу в окремих випадках може встановлюватися стипендіальною комісією коледжу різним (у відсотках) для відділень, курсів, спеціальностей (напрямів підготовки).

3.12. Стипендіальна комісія коледжу розглядає пропозиції навчальної частини коледжу щодо підсумків проведення основного етапу. За її рішенням проект наказу про призначення стипендій вносить директор коледжу, наказ візують: заступник директора з навчальної частини, головний бухгалтер, завідувачі відділень, голова профкому коледжу та голова студентського парламенту коледжу.

3.13. На додаткових етапах до призначення стипендії проводиться за процедурами п. 3.12. із врахуванням визначеного у п. 2.4., 2.5. до вичерпання ліміту, визначеного згідно п. 3.4. цього Положення.

4. Порядок формування рейтингу

4.1. За результатами семестрового контролю стипендіальною комісією коледжу формується рейтинг здобувачів освіти, які навчаються за державним замовленням за денною формою навчання на відділенні, на курсі за певною спеціальністю (напрямом підготовки). В окремих вмотивованих випадках за рішенням стипендіальної комісії коледжу допускається формування спільного рейтингу для різних курсів однієї спеціальності (напрямків підготовки).

Спільним є рейтинг успішності для здобувачів освіти першого курсу групи спеціальностей, оскільки дані академічні групи навчаються за однаковими семестровими навчальними планами.

Зазначений рейтинг формується станом на перше число місяця, наступного за датою закінчення семестрового контролю, згідно середнього балу переліку показників оцінювання навчальних досягнень, визначених навчальними планами для відповідних курсів, спеціальностей (напрямів підготовки) і включає всі екзаменаційні оцінки з обов'язкових дисциплін (предметів), а також включає екзаменаційні оцінки з вибіркового дисциплін, оцінки за диференційовані заліки, курсові роботи (проекти), захисту практик тощо та з урахуванням участі здобувача освіти у науковій, науково-технічній діяльності, громадському житті та спортивній діяльності.

4.2. Цей порядок не стосується академічних стипендій осіб:

➤ які навчаються згідно з угодами, укладеними між коледжем та фізичними або юридичними особами, стипендії яким можуть виплачуватися за рахунок коштів таких осіб, якщо це передбачено умовами укладеної угоди;

МОН України КІПФК Сум ДУ	Положення про стипендіальне забезпечення здобувачів освіти Відокремленого структурного підрозділу «Конотопський індустріально-педагогічний фаховий коледж Сумського державного університету».	Стор.7 Версія 05
-----------------------------	---	---------------------

4.3. Рейтинг здобувачів освіти першого року навчання, відповідно до якого здобувачам освіти призначається і виплачується стипендія встановлюється відповідно до п. 3.6. цього Положення.

4.4. Процедура визначення рейтингового балу, що визначає місце особи у рейтингу, є однаковою для здобувачів фахової передвищої освіти, які навчаються на відділенні, на курсі, за однією спеціальністю (напрямом підготовки) або групою спеціальностей відповідно до п. 3.7. та 4.1. даного Положення, у тому числі для осіб, які перевелись з інших закладів фахової передвищої освіти (інших спеціальностей (напрямків підготовки)) або поновились на навчання на даний курс і спеціальність (напрям підготовки), і який для цих осіб складається з підсумкових оцінок останнього семестрового контролю за їх місцем попереднього навчання.

Рейтинговий бал здобувачів освіти, яких прийняли на поповнення II курсу та старші курси на вільні ліцензійні місця, визначити як середній бал за свідоцтвом про повну загальну середню освіту.

Рейтинговий бал для здобувачів освіти відділення Професійна освіта, що вступали на базі повної загальної середньої освіти, формується окремо за середнім балом свідоцтва про повну загальну середню освіту, або відповідно до п. 3.6 даного Положення.

4.5. Максимальний рейтинг здобувачам освіти становить 5.00 балів (12 балів відповідно) і складається з двох складових:

- складова за навчальні досягнення на дату закінчення семестрового контролю, що становить 90 % рейтингу;
- додаткових балів, визначених згідно цього Положення за участь у громадському житті, науковій, культурно-масовій та спортивній діяльності – 10 %.

4.6. Навчальні досягнення (успішність) з вивчення навчального предмета (дисципліни) визначаються за підсумковою оцінкою семестрового контролю у балах, які встановлюються згідно з критеріями (регламентом) оцінювання, визначеними навчальними планами.

4.7. У рейтингу здобувачі освіти впорядковуються за зниженням рейтингового балу.

4.8. До рейтингу включаються всі здобувачі освіти коледжу, які навчаються за державним замовленням на певній спеціальності (напрями підготовки) за кожним курсом, крім осіб, які:

- протягом навчального семестру до початку семестрового контролю або під час семестрового контролю отримали незадовільну підсумкову оцінку або не з'явилися на контрольний захід без поважної причини з будь-якої дисципліни (навчального предмета), захисту курсової роботи (проекту), звіту з практики, у тому числі в разі успішного повторного складання контрольного заходу з метою покращення отриманої раніше незадовільної оцінки;
- до дати завершення семестрового контролю, визначеної навчальним планом, не склали семестровий контроль з будь-якої дисципліни (навчального предмету), курсової роботи (проекту), практики, крім випадку, коли особа, яка протягом попереднього навчального семестру отримувала академічну стипендію і внаслідок

МОН України КНПФК Сум ДУ	Положення про стипендіальне забезпечення здобувачів освіти Відокремленого структурного підрозділу «Конотопський індустріально-педагогічний фаховий коледж Сумського державного університету».	Стор.8 Версія 05
-----------------------------	--	---------------------

тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, не складала семестровий контроль у строк, визначений навчальним планом.

4.9. Рейтинговий бал здобувачів освіти розраховується, як сума середнього балу успішності та додаткових балів визначених п. 4.11.

4.10. Якщо сума балів здобувачів освіти за участь у науковій, науково-технічній діяльності, громадському житті, творчій та спортивній діяльності перевищує 0,5 балу або 1,2 балу (за відповідною шкалою оцінювання), то сумарний додатковий бал встановлюється рівним 0,5 або 1,2. балу.

Досягнення по кожному окремому напрямку діяльності визначаються за найвищим показником, які в підсумку додаються, в межах одного напрямку діяльності такі показники не додаються.

4.11. Кількість додаткових балів за видами діяльності із зазначенням періоду врахування визначеного додаткового балу при призначенні академічної стипендії становить: (при визначенні додаткових балів для здобувачів освіти, що навчаються за 12 бальною системою оцінювання навчальних досягнень використовується поправочний коефіцієнт 2.4.)

Наукова діяльність:

Кількість балів Показник	Міжнародний рівень студентських олімпіад та конференцій	Всеукраїнський рівень студентських олімпіад та конференцій	Обласний рівень студентських олімпіад та конференцій	Міський рівень студентських олімпіад та конференцій	Коледжевський рівень студентських
I місце	0.5	0,45	0,35	0.25	0.1
II місце	0.5	0,4	0.3	0.2	0.09
III місце	0.5	0.35	0.25	0.15	0.08
Участь у наукових конференціях і т. д.	0.4	0.3	0.2	0.1	0.05
Участь у предметних онлайн-конкурсах конференціях, олімпіадах	I-II місце – 0.15 б., III місце – 0.1б.				
Участь у фахових онлайн-конкурсах, олімпіадах, конференціях	Без розподілу місць – 0.08. I-II місце – 0,15 б., III місце – 0.1б.				

Заступник директора з навчальної роботи, згідно наданих класними керівниками матеріалів, формує пропозиції щодо кандидатур здобувачів освіти, які претендують на додаткові бали за наукову діяльність та відповідну кількість балів і надає їх до стипендіальної комісії Коледжу.

Пропозиції оформлюються у вигляді службової записки.

МОН України	Положення про стипендіальне забезпечення здобувачів освіти Відокремленого структурного підрозділу «Конотопський індустріально-педагогічний фаховий коледж Сумського державного університету».	Стр.9
КППФК Сум ДУ		Версія 05

Спортивна діяльність:

Кількість балів/Показник	Міжнародний та Всеукраїнський рівень	Обласний рівень	Міський рівень	Загальноколеджанський рівень
I-II місце в особистому заліку	0.5	0.4	I місце – 0.3 II місце – 0.25	I місце – 0.1 II місце – 0.09
I-II місце в командному заліку	0.5	0.4	I місце – 0.3 II місце – 0.25	I місце – 0.1 II місце – 0.09
III місце в особистому заліку	0.45	0.35	0.2	0.08
III місце в командному заліку	0.45	0.35	0.2	0.08
Участь в змаганнях	0.4	0.2	0.15	-

Бал за спортивну діяльність призначається на 1 рік з часу останнього досягнення.

Керівник фізичного виховання згідно наданих матеріалів формує пропозиції щодо кандидатур здобувачів освіти, які претендують на додаткові бали за спортивну діяльність та відповідну кількість балів і надає їх до стипендіальної комісії коледжу. Пропозиції оформлюються у вигляді службової записки.

Культурно-масова діяльність:

Кількість балів/Показник	Міжнародний рівень	Всеукраїнський рівень	Обласний рівень	Міський рівень	Коледжівський рівень
I місце	0.5	0.45	0.35	0.25	0.2
II місце	0.48	0.4	0.3	0.24	-
III місце	0.45	0.35	0.25	0.2	-
Участь	0.2	0.2	0.15	0.15	-

- Від 0.1 до 0.2 бала – здобувачам освіти, постійним учасникам творчих гуртків загальних заходів по коледжу (іміджевих концертів, творчих проєктів, мистецьких акцій тощо).

Заступник директора з навчально-виховної роботи згідно наданих матеріалів формує пропозиції щодо кандидатур здобувачів освіти, які претендують на додаткові бали за культурно-масову діяльність та відповідну кількість балів і надає їх до стипендіальної комісії коледжу.

Пропозиції оформлюються у вигляді службової записки.

Громадська робота:

Від 0.1 до 0.4 балів – здобувачам освіти, які є переможцями грантових конкурсів студентських проєктів (окрім наукових), що фінансуються за рахунок коштів інших установ і організацій, сприяють підвищенню іміджу коледжу здобувачів освіти, що займаються розробками у сфері комп'ютерних та IT-

МОН України КПФК Сум ДУ	Положення про стипендіальне забезпечення здобувачів освіти Відокремленого структурного підрозділу «Конотопський індустріально-педагогічний фаховий коледж Сумського державного університету».	Стр. 10 Версія 05
----------------------------	---	----------------------

технологій, які в подальшому будуть використовуватися коледжем у своїй діяльності;

➤ Від 0,1 до 0,2 бала – здобувачам освіти, які постійно організовують профорієнтаційну роботу в школах, ДПТНЗ, тощо; студентам-волонтерам, які на постійній основі займаються волонтерською діяльністю;

Заступник директора з навчально-виховної роботи згідно наданих документів формує пропозиції щодо кандидатур здобувачів освіти, які претендують на додаткові бали за громадську роботу та відповідну кількість балів і надає їх до стипендіальної комісії коледжу.

Пропозиції оформлюються у вигляді службової записки.

Студентське самоврядування:

➤ Від 0,1 до 0,4 бала – голові студентської ради коледжу, призначається на навчальний семестр включно;

➤ Від 0,1 до 0,3 бала – заступнику голови студентської ради коледжу призначається на навчальний семестр включно;

➤ Від 0,1 до 0,2 бала – голові студентської ради гуртожитку коледжу, призначається на навчальний семестр включно;

➤ Від 0,08 до 0,2 бала – здобувачам освіти, членам студентської ради коледжу, які якісно та систематично виконують доручені обов'язки, призначається на навчальний семестр включно;

➤ Від 0,1 до 0,15 бала – здобувачам освіти, що якісно виконують обов'язки старост академічних груп та старост секцій у гуртожитках коледжу, призначається на навчальний семестр включно;

Голова студентської ради коледжу згідно наявної інформації формує пропозиції щодо кандидатур здобувачів освіти, які претендують на додаткові бали за роботу в органах студентського самоврядування та відповідну кількість балів і надає їх до стипендіальної комісії коледжу.

Пропозиції оформлюються у вигляді службової записки.

Пропозиції, щодо кандидатур здобувачів освіти, які претендують на додаткові бали за якісне виконання обов'язків старости в академічній групі та відповідну кількість балів, до стипендіальної комісії коледжу подають завідувачі відділення. Пропозиції оформлюються у вигляді службової записки.

Відповідальність за достовірність наданої згідно цього пункту інформації несуть посадові особи, що вносять відповідні пропозиції.

4.12. Стипендіальна комісія коледжу у вмотивованих випадках має право своїм рішенням доповнювати встановлені у п. 4.11. показники зі встановленням їх вагомості.

4.13. У разі однакового розташування здобувачів освіти, у рейтингу для призначення стипендій, вища позиція надається особі:

- з більшим значенням складової за навчальні досягнення;
- з меншою кількістю задовільних оцінок;
- з меншою кількістю пропусків занять без поважних причин;

МОН України КНПФК СумДУ	Положення про стипендіальне забезпечення здобувачів освіти Відокремленого структурного підрозділу «Конотопський індустріально-педагогічний фаховий коледж Сумського державного університету».	Стаття Вересень
----------------------------	---	--------------------

з меншою кількістю порушень «Положення про ВСП КІП ФК СумДУ», «Правил внутрішнього розпорядку коледжу», «Положення про гуртожиток» і т.д.

У разі однакового рейтингового балу, визначеного Приймальною комісією відповідно до п.3.6 даного Положення, до уваги береться середній бал свідомства про повну загальну середню освіту, середній бал диплома кваліфікованого робітника чи середній бал свідомства про базову середню освіту.

У будь-якому випадку рішення ухвалює стипендіальна комісія коледжу на основі мотивованого рішення.

4.14. Рейтинги здобувачів освіти, для призначення академічних стипендій на результатами семестрового контролю формується за середнім балом семестрового контролю.

4.15. Рейтинг здобувачів освіти, які навчаються на одному відділенні, за відповідним курсом та спеціальністю (напрямом підготовки), оприлюднюється на офіційному веб-сайті коледжу.

4.16. У разі, коли особи протягом навчального семестру до початку поточного семестрового контролю з будь-якого навчального предмета (дисципліни) набрали меншу кількість балів, ніж визначена в коледжі, межі незадовільного навчання, рішенням директора коледжу таким особам встановлюється строк, протягом якого вони можуть покращити незадовільні результати навчання, але не більш як до дати початку наступного навчального семестру згідно з навчальним планом за відповідною спеціальністю (напрямом підготовки). У разі коли у визначений строк академічна заборгованість не ліквідована, здобувач вищої освіти підлягає відрахуванню з числа осіб, які навчаються за державним замовленням.

4.17. Остаточне Протокольне рішення щодо спірних питань з призначення академічної стипендії ухвалює стипендіальна комісія коледжу.

5. Ординарні (звичайні) академічні стипендії здобувачів освіти

5.1. Мінімальний розмір ординарної (звичайної) академічної стипендії та стипендії у підвищеному розмірі для здобувачів вищої освіти освітньо-кваліфікаційного рівня молодший-спеціаліст, фахової передвищої освіти освітньо-професійного рівня фахової молодший бакалавр визначається згідно нормативних актів Кабінету Міністрів України.

5.2. Право на отримання академічної стипендії у мінімальному розмірі мають здобувачі освіти, які в межах ліміту стипендіатів, визначеного, відповідно до цього Положення, згідно з рейтингом займають вищі позиції.

5.3. Стипендії у підвищеному розмірі призначаються здобувачам освіти, які навчаються за спеціальностями (спеціалізаціями), визначеними переліком спеціальностей (спеціалізацій) галузей відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України №1047 від 28.12.2016 р. «Про розміри стипендій у державних та комунальних навчальних закладах, наукових установах»; для яких встановлюється підвищений розмір академічних стипендій, і які в межах ліміту стипендіатів визначеного відповідно до цього Положення, згідно з рейтингом займають вищі позиції.

5.4. Академічна стипендія призначається з першого числа місяця, що настає після закінчення семестрового контролю згідно з навчальним планом, на період визначення результатів наступного семестрового контролю.

5.5. Здобувачам освіти індустріально-педагогічних фахових коледжів, які навчаються за програмами підготовки майстрів виробничого навчання забезпечуються безоплатним одноразовим харчуванням розмір академічної стипендії зменшується на 20 відсотків.

В канікулярний період, при проходженні практики поза місцем розташування коледжу та при інших умовах, коли безоплатним одноразовим харчуванням здобувач освіти не забезпечуються розмір стипендії не зменшується.

6. Соціальні стипендії здобувачам освіти пільгових категорій

6.1. Соціальна стипендія у розмірі та порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України, в обов'язковому порядку виплачується здобувачам освіти, які за результатами навчального семестру не мають академічної заборгованості (крім дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа, а також осіб, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків, незадовільних результатів навчання (крім дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа, а також осіб, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків), включені до рейтингу, не перебувають в академічній відпустці та належать до однієї з таких категорій:

1) діти-сироти, діти, позбавлені батьківського піклування, особи з їх числа, а також особи, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків, згідно із статтею 62 Закону України "Про вищу освіту" та статтею 8 Закону України "Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування";

2) осіб, які згідно із Законом України "Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи" мають пільги під час призначення стипендії;

3) осіб з числа шахтарів, які мають стаж підземної роботи не менш, як три роки відповідно до статті 5 Закону України "Про підвищення престижності шахтарської праці";

4) осіб, які стали здобувачам освіти протягом трьох років після здобуття базової та/або повної загальної середньої освіти, батьки яких є шахтарями; що мають не менш, як 15 років стажу підземної роботи або загинули внаслідок нещасного випадку на виробництві чи яким встановлено інвалідність I або II групи, відповідно до статті 3 Закону України "Про підвищення престижності шахтарської праці";

5) осіб, визнаних учасниками бойових дій відповідно до пункту 19 частини першої статті 6 Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту", та їх дітей (до закінчення навчання у такому закладі, але не довше ніж до досягнення ними 23 років) відповідно до статті 44 Закону України "Про вищу освіту";

6) дітей, один із батьків яких загинув (пропав безвісті) у районі проведення антитерористичної операції, бойових дій чи збройних конфліктів або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних у районі проведення

антитерористичної операції, бойових дій чи збройних конфліктів, а також внаслідок захворювання, одержаного в період участі в антитерористичній операції (до закінчення навчання у такому закладі, але не довше ніж до досягнення ними 23 років), відповідно до статті 44 Закону України «Про вищу освіту»;

7) дітей, один із батьків яких загинув під час масових акцій громадянського протесту або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час масових акцій громадянського протесту (до закінчення навчальних закладів, але не довше ніж до досягнення ними 23 років), відповідно до статті 44 Закону України «Про вищу освіту»;

8) дітей, зареєстрованих як внутрішньо переміщені особи (до закінчення навчання, але не довше ніж до досягнення ними 23 років), відповідно до статті 44 Закону України «Про вищу освіту»;

9) осіб, яким призначені соціальні стипендії Верховної Ради України для здобувачів освіти вищих навчальних закладів з числа дітей-сиріт та дітей з малозабезпечених сімей відповідно до постанови Верховної Ради України від 24 жовтня 2002 р. № 218-IV;

10) дітей-інвалідів та осіб з інвалідністю I—III групи;

11) здобувачі освіти із сімей, які отримують допомогу відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям»;

12) діти, які проживають на лінії зіткнення;

13) діти осіб з інвалідністю внаслідок війни;

14) особи з інвалідністю внаслідок війни

6.2. Здобувачі освіти інших, пільгових категорій соціальна стипендія призначається відповідно до нормативних актів Кабінету Міністрів України.

6.3. Призначена наказом директора коледжу уповноважена особа в коледжі приймає документи, що підтверджують належність стипендіата до пільгової категорії та формує на кожного особову справу.

6.4. Надання здобувачам освіти пільгових категорій документів на призначення і виплату соціальної стипендії здійснюється в наступному порядку:

➤ для отримання соціальної стипендії здобувачі освіти звертаються до уповноваженої особи, із заявою встановленого зразка;

➤ до заяви додаються копії таких документів: паспорта громадянина України; свідоцтва про народження; довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (не додається фізичними особами, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відповідну відмітку в паспорті), студентського квитка, у разі неможливості подання копії студентського квитка подається довідка про навчання здобувачем освіти в коледжі.

3) особи, зазначені у підпункті 1 пункту 6.1.:

➤ копію рішення органу опіки та піклування про надання статусу дитини-сироти або дитини, позбавленої батьківського піклування, або витяг з обліково-статистичної картки дитини-сироти та дитини, позбавленої батьківського піклування;

➤ копію свідоцтва про народження; довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (не додається фізичними особами, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відповідну відмітку в паспорті), студентського квитка, у разі неможливості подання копії студентського квитка подається довідка про навчання здобувачем освіти в коледжі.

➤ копію свідоцтва про народження; довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (не додається фізичними особами, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відповідну відмітку в паспорті), студентського квитка, у разі неможливості подання копії студентського квитка подається довідка про навчання здобувачем освіти в коледжі.

МОН України КНПФК Сум ДУ	Положення про стипендіальне забезпечення здобувачів освіти Відокремленого структурного підрозділу «Конотопський індустріально-педагогічний фаховий коледж Сумського державного університету».	Стр.14 Версія 05
-----------------------------	---	---------------------

- копію свідоцтва про смерть батьків;
- інші документи, що підтверджують статус особи, яка в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилася без батьків;
- особи, зазначені у підпункті 2 пункту 6.1.:
 - копію посвідчення особи, яка потерпіла внаслідок Чорнобильської катастрофи, встановленого зразка;
 - особи, зазначені у підпунктах 3 і 4 пункту 6.1.:
 - довідку з гірничого підприємства із зазначенням стажу підземної роботи;
 - акт про нещасний випадок, пов'язаний з виробництвом, за формою Н-1 згідно з додатком 4 до Порядку проведення розслідування та ведення обліку нещасних випадків, професійних захворювань і аварій на виробництві, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30 листопада 2011 р. №1232 «Деякі питання розслідування та обліку нещасних випадків, професійних захворювань і аварій на виробництві»;
 - копію довідки медико-соціальної експертизи;
 - копію свідоцтва про смерть батька (матері).
- У разі неможливості подання особами, зазначеними у підпунктах 3 і 4 пункту 6.1. із числа внутрішньо переміщених осіб довідки з гірничого підприємства із зазначенням стажу підземної роботи подається довідка з Пенсійного фонду України із зазначенням стажу підземної роботи;
- особи, зазначені у підпункті 5 пункту 6.1.:
 - копію посвідчення учасника бойових дій або копію довідки про безпосередню участь особи в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення і захисті незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України”;
 - довідку органу соціального захисту населення про перебування на обліку в Єдиному державному автоматизованому реєстрі осіб, які мають право на пільги, та зареєстрованим (фактичним) місцем проживання з посиланням на норму законодавства, відповідно до якої встановлено статус учасника бойових дій;
 - особи, зазначені у підпункті 6 пункту 6.1.:
 - копію свідоцтва про смерть батька (матері);
 - документ, що підтверджує загибель (зникнення безвісти) одного з батьків, виданий військовим формуванням, правоохоронним органом спеціального призначення, або рішення суду про визнання безвісно відсутнім (оголошення померлим);
 - копію довідки медико-соціальної експертизи;
 - особи, зазначені у підпункті 7 пункту 6.1.:
 - копію свідоцтва про смерть батька (матері);
 - копію довідки або посвідчення встановленого зразка члена сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни;
 - довідку органу соціального захисту населення про перебування на обліку в Єдиному державному автоматизованому реєстрі осіб, які мають право на пільги, та зареєстрованим (фактичним) місцем проживання з посиланням на норму

МОН України КНПФК Сум ДУ	Положення про стипендіальне забезпечення здобувачів освіти Відокремленого структурного підрозділу «Конотопський індустріально-педагогічний філіяльний коледж Сумського державного університету».	Стор. 15 Версія 05
-----------------------------	--	-----------------------

законодавства, відповідно до якої встановлено статус члена сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни;

- ▶ особи, зазначені у підпункті 8 пункту 6.1.:
 - ▶ копію довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи;
 - ▶ копію розпорядження Кабінету Міністрів України про призначення соціальної стипендії Верховної Ради України здобувачам освіти вищих навчальних закладів з числа дітей-сиріт та дітей з малозабезпечених сімей;
- ▶ особи, зазначені у підпункті 10 пункту 6.1.:
 - ▶ копію медичного висновку про дитину-інваліда віком до 18 років або копію довідки медико-соціальної експертизи;
- ▶ особи, зазначені у підпункті 11 пункту 6.1.:
 - ▶ довідку органу соціального захисту населення про призначення сім'ї допомоги відповідно до Закону України "Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям".

6.5. Уповноважена особа коледжу, призначена наказами директора, самостійно здійснюють остаточний моніторинг відповідності наданих документів щодо призначення соціальних стипендій та у десятиденний строк передають завірені копії особових справ до органів соціального захисту за місцезнаходженням коледжу.

6.6. Особи, зазначені у пункті 6.1 цього Положення, які вперше претендують або поновлюють право на призначення соціальної стипендії, подають до стипендіальної комісії коледжу відповідне письмове звернення із зазначенням дати та копій документів, що підтверджують їх право на отримання пільг та гарантій на стипендіальне забезпечення згідно з нормативно-правовими актами.

6.7. Якщо стипендіальна комісія коледжу вперше розглядає питання про призначення особі соціальної стипендії і при цьому заявник має право на призначення соціальної стипендії одночасно за кількома підставами, визначеними пунктом 6.1 цього Положення, за вільним вибором особи у письмовому зверненні зазначається тільки одна підстава для призначення тільки однієї соціальної стипендії.

6.8. Стипендіальна комісія коледжу протягом трьох робочих днів з дня отримання письмового звернення приймає рішення щодо наявності в особи права на отримання стипендії. У разі прийняття стипендіальною комісією позитивного рішення відповідна соціальна стипендія виплачується з місяця звернення за поданням.

6.9. У разі коли за результатами навчання особи, зазначені у пункті 6.1 цього Положення, мають право на призначення академічної стипендії, протягом трьох робочих днів оприлюднення рейтингу, за їх вільним вибором, зазначеним у письмовому зверненні до стипендіальної комісії коледжу, призначається тільки один вид стипендії, яку особа отримуватиме протягом наступного навчального семестру. Якщо здобувач освіти обрав отримання академічної стипендії, він втрачає право на отримання соціальної стипендії на навчальний семестр, в якому буде отримувати академічну стипендію.

6.10. Особам, зазначеним у пункті 6.1 цього Положення, які мають право на

призначення соціальних стипендій, розмір соціальної стипендії, визначеної відповідно до пунктів 6.1. та 6.9.:

1) збільшується:

➤ інвалідам по зору і слуху на 50 відсотків мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії;

➤ здобувачам освіти з числа осіб, що входили до складу військових формувань і за рішенням відповідних державних органів направлені для участі в операціях підтримання миру і безпеки або відряджені до держав, в яких велися бойові дії на 30 відсотків.

2) зменшується:

➤ здобувачам освіти індустріально-педагогічних вищих навчальних закладів I—II рівня акредитації, які навчаються за програмами підготовки майстрів виробничого навчання і забезпечуються безоплатним одноразовим харчуванням, — 20 %.

6.11. Здобувачам освіти з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, а також здобувачі освіти, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків, мають право на отримання соціальної стипендії і набувають право на отримання академічної стипендії, одночасно виплачується академічна та соціальна стипендії відповідно до законодавства.

6.12. Стипендіатам, які мають дітей віком до трьох років і продовжують навчання за денною формою, за рахунок коштів державного бюджету, виплачується щомісячна грошова допомога, передбачена законодавством, і стипендія, призначена згідно з цим Положенням.

7. Призначення і виплата академічних та соціальних стипендій у окремих випадках

7.1. У разі, коли строк закінчення навчання здобувача фахової передвищої освіти, який отримує академічну або соціальну стипендію, настає до закінчення місяця або коли здобувач фахової передвищої освіти, вибуває з навчального закладу до закінчення строку навчання, йому виплачується стипендія у повному обсязі за останній місяць навчання.

7.2. У період тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, здобувач фахової передвищої освіти, отримує академічну або соціальну стипендію у призначеному розмірі.

7.3. На час проходження практики або провадження іншої трудової діяльності з дозволу навчального закладу стипендіат зберігає право на отримання стипендії.

7.4. Стипендіатам, призваним на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, протягом строку перебування на військовій службі виплачується стипендія у розмірі, встановленому згідно з цим Положенням за результатами навчання в останньому перед призовом навчальному семестрі.

7.5. Здобувачам освіти, які відповідно до наказу директора коледжу поновлені на навчання за державним замовленням, у разі наявності у них права на призначення соціальної стипендії така стипендія призначається за процедурою та у строки, визначені цим Положенням.

7.6. У разі, коли стипендіат має право на призначення кількох академічних стипендій, виплачується одна - найбільшого розміру, якщо інше не передбачено

МОН України КНІФК Сум ДУ	Положення про стипендіальне забезпечення здобувачів освіти Відокремленого структурного підрозділу «Конотопський індустріально-педагогічний фаховий коледж Сумського державного університету».	Стор.17 Версія 05
-----------------------------	--	----------------------

нормативними актами.

7.7. Здобувачі освіти, що поновили навчання за державним замовленням після академічної відпустки, академічна стипендія призначається у розмірі, який встановлюється згідно з цим Положенням за результатами останнього (до перерви у навчанні) семестрового контролю.

8. Порядок використання коштів, передбачених для надання матеріальної допомоги та заохочення

8.1. З метою підвищення життєвого рівня та заохочення за успіхи у навчанні, участь у громадській, спортивній і науковій діяльності здобувачів освіти, які навчаються за державним замовленням за денною формою навчання за рахунок коштів, передбачених у кошторисі коледжу, затвердженому у встановленому порядку, може надаватися матеріальна допомога та заохочення.

8.2. Претендувати на отримання матеріальної допомоги можуть здобувачі освіти, які знаходяться у скрутному матеріальному становищі і особисто звернулися, відповідно до місця навчання, до стипендіальної комісії Коледжу заявою, оформленою згідно затвердженого наказом директора коледжу шаблоном. При наявності у претендента відповідних довідок чи інших документів, що засвідчують право на першочергове отримання матеріальної допомоги, їх копії додаються до заяви.

8.3. Клопотання щодо здобувачів освіти, які пропонуються до преміювання за успіхи у науковій, громадській, спортивній, культурно-масовій та іншій роботі подаються посадовими особами, що безпосередньо працюють зі здобувачами освіти, до стипендіальної комісії коледжу і оформлюються у вигляді службової записки з затвердженням наказом директора коледжу шаблоном.

8.4. Стипендіальна комісія коледжу розглядає звернення відносно надання матеріальної допомоги та заохочення і приймає рішення щодо надання матеріальної допомоги та заохочення окремо щодо кожної особи і кожної виплати у межах виділених коштів.

8.5. Після розгляду і затвердження відповідною стипендіальною комісією поданих заяв та пропозицій щодо преміювання, визначення розмірів матеріальної допомоги та заохочення, оформлюються накази на призначення матеріальної допомоги та заохочення. Проект відповідних наказів вносить і видає директор коледжу, візують головний бухгалтер, економіст, голова студентської самоврядування.

8.6. Облік надходження та використання коштів передбачених для надання матеріальної допомоги та заохочення здійснюється бухгалтерією коледжу.

9. Прикінцеві положення

9.1. Положення набуває чинності з наступного дня після його затвердження наказом директора, якщо інше не передбачається тим же наказом.

9.2. Зміни та доповнення до Положення можуть вноситися наказом директора, наказом директора за рішенням Педагогічної ради коледжу.

У такому ж порядку Положення скасовується.

4.3. Визначити таким, що втратило чинність про етипендіальне забезпечення студентів Відокремленого структурного підрозділу «Конотопський індустріально-педагогічний фаховий коледж Сумського державного університету».

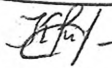
Схвалено педагогічною радою ВНІФК СумДУ
Протокол №2 від "26" жовтня 2023 р

Голова педагогічної ради



Дмитро КОСЕНКО

Секретар педагогічної ради



Ірина КРАВЧЕНКО

ПОГОДЖЕНО:

Заступник директора
з навчальної роботи



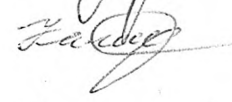
Ольга КРАВЧЕНКО

Заступник директора
з навчальної та виховної роботи



Ольга МЕШИН

Головний бухгалтер



Аліна КАГАЛ

Юристоконсул



Наталія ШЕВЧЕНКО

Соціальний педагог

Олена ЛОБУРЦОВА

Голова студентської ради



Аліна МОСКАЛЕНКО

Голова професійного комітету



Григорій МАЛАНУШ